



**ВСЕМИРНЫЙ БАНК**  
МБРР • МАР | ГРУППА ВСЕМИРНОГО БАНКА

**Исследование:  
Система государственной социальной  
помощи на основе социального контракта  
в Республике Татарстан**

## Оглавление

Введение.....	3
Общий контекст .....	3
Используемые в документе сокращения .....	4
Основные показатели программы за 2020 г. ....	5
Нормативное регулирование .....	6
Финансирование программы .....	7
Краткое описание информационной системы .....	7
Получатели услуги .....	8
Основные этапы процесса оказания услуги .....	9
1. Прием обращения и сбор данных.....	9
2. Обогащение и верификация данных .....	12
3. Профилирование семей.....	14
4. Комиссионное обследование.....	17
5. Проверка права на получение выплат.....	18
6. Разработка программы социальной адаптации .....	21
7. Назначение размера и срока выплат.....	23
8. Проверка условий выполнения соцконтракта .....	24
9. Оценка эффективности программы .....	25
Планы по совершенствованию системы .....	27

## Введение

Данный документ разработан экспертами Всемирного банка с целью описания реализации государственной социальной помощи на основе социального контракта в Республике Татарстан по состоянию на январь 2021 г. Основной акцент в документе сделан на исследование основных этапов процесса предоставления услуги, а также использованных подходов к их автоматизации на базе централизованной информационной системы.

Ранее в 2019 г. Всемирный банк подготовил для Республики Татарстан доклад «Методическое руководство по оказанию социальной помощи на принципах социального контракта для сотрудников системы социальной помощи Республики Татарстан», который был использован в рамках дизайна программы с учетом имеющихся ограничений, связанных в первую очередь с нормативным регулированием программы.

## Общий контекст

Республика Татарстан является одним из субъектов Российской Федерации (далее - РФ) с населением 3,9 млн. человек. Традиционно регион является одним из лидеров по социально-экономическому развитию в РФ и часто выступает в качестве пилота для реализации инновационных проектов.

Указом Президента России от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» Правительству России поручено принять меры, направленные на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза.

В рамках этой работы в 21 регионе (республики Алтай, Мордовия, Татарстан, Коми, Башкортостан, Марий Эл, Тыва, Удмуртская, Чувашская, Кабардино-Балкарская республики, Вологодская, Саратовская, Нижегородская, Томская, Ивановская, Курганская, Белгородская, Липецкая области, Алтайский, Пермский и Приморский края) в 2019-2020 гг. реализованы пилотные проекты, основной целью которых было проведение всестороннего анализа причин бедности и разработка универсальных механизмов, направленных на снижение бедности. Основным инструментом по борьбе с бедностью было выбрано предоставление государственной помощи на основании социального контракта.

## Используемые в документе сокращения

Сокращение	Значение
<b>КЦСОН</b>	Комплексный центр социального обслуживания населения
<b>ПМ</b>	Прожиточный минимум
<b>ПСА</b>	Программа социальной адаптации
<b>СДД</b>	Среднедушевой доход
<b>СРН</b>	Информационная система «Социальный регистр населения»
<b>ТОСЗ</b>	Территориальное отделение социальной защиты

## Основные показатели программы за 2020 г.<sup>1</sup>

Заклучено социальных контрактов:	<b>9623</b>
Объем финансирования:	<b>421,93 млн. руб.</b>
Семей вышедших из «бедности» (среди заключивших социальный контракт):	<b>35%</b>
Трудоустроено:	<b>3015 чел. (31%)</b>
Открыли ИП:	<b>174 чел. (2%)</b>
Прошли профессиональное обучение:	<b>82 чел. (1%)</b>
Размер ежемесячного социального пособия:	<b>10 085 руб.</b>
Размер единовременной выплаты на открытие ИП:	<b>не более 50 тыс. руб.</b>
Размер единовременной выплаты на проф. обучение:	<b>не более 50 тыс. руб.</b>

---

<sup>1</sup> Использованы данные из материалов коллегии Министерства труда и социальной защиты Республики Татарстан об итогах работы в 2020 г. и планах на 2021 г.

## Нормативное регулирование

Общая структура нормативных актов, регулирующих оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта представлена на схеме. Центральным документом является Постановление Кабинета министров Республики Татарстан от 2 сентября 2014 г. (с изменениями от ноября 2020 г.) №635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан», который регулирует оказание всей государственной социальной помощи в Республике.



## Финансирование программы

Финансирование мероприятий связанных с предоставлением государственной помощи на основе социального контракта производится из федерального бюджета РФ и регионального бюджета Республики Татарстан на условиях софинансирования. Согласно последней редакции Распоряжения Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2020 г. N 2221-р<sup>2</sup> «Об утверждении предельного уровня софинансирования расходного обязательства субъекта РФ и г. Байконура из федерального бюджета по субъектам РФ и г. Байконуру на 2021 г. и на плановый период 2022 и 2023 гг.» предельный уровень софинансирования из федерального бюджета для Республики Татарстан составляет 58%. Таким образом на 42% программа финансируется из бюджета Республики Татарстан и на 58% из Федерального бюджета.

## Краткое описание информационной системы

Автоматизация процесса оказания услуги реализована на базе модуля «Реестр бедных», входящего в подсистему «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в Республике Татарстан» государственной информационной системы «Социальный регистр населения Республики Татарстан»<sup>3</sup>.

Информационная система «Социальный регистр населения Республики Татарстан» (далее – СРН) создана согласно Постановлению кабинета министров Республики Татарстан от 12 ноября 2014 года N 863 в целях совершенствования механизма организации, повышения уровня и качества адресной социальной помощи жителям Республики Татарстан в связи с переходом сферы социальной защиты Республики Татарстан на единую базу данных граждан, получающих меры социальной поддержки, Кабинет Министров Республики Татарстан<sup>4</sup>.

---

<sup>2</sup> <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74493440/#ixzz6lZ4RF7J1>

<sup>3</sup> ПКМ РТ от 2 сентября 2014 года N 635 Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан (с изменениями на 20 ноября 2020 года) <http://docs.cntd.ru/document/422403278>

<sup>4</sup> <http://docs.cntd.ru/document/423858282>

## Схема подсистем СРН



## Получатели услуги

Согласно Постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан от 2 сентября 2014 г. № 635, Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан для соответствующих социально-демографических групп населения.

Прожиточный минимум в РФ определяется на региональном уровне и в Республики Татарстан на момент подготовки документа его размер составлял:

- на душу населения - 9752 руб./мес.
- для трудоспособного населения - 10374 руб./мес.
- для пенсионеров - 7910 руб./мес.
- для детей - 9891 руб./мес.

Для получения социальной помощи на основе социального контракта помимо оценки размера среднедушевого дохода производится категоризация граждан или их семьи на основе следующих признаков:

1. Семьи, имеющие пять и более детей в возрасте до 18 лет.
2. Граждане находящиеся в поиске работы.
3. Граждане, планирующие начать индивидуальную предпринимательскую деятельность.
4. Граждане, планирующие начать ведение личного подсобного хозяйства.
5. Граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации.



## Основные этапы процесса оказания услуги

Процесс предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта в Республике Татарстан можно условно разделить на 9 основных этапов, каждый из которых будет подробно рассмотрен далее в документе:

1. Прием обращения и сбор данных
2. Обогащение и верификация данных
3. Профилирование семей
4. Комиссионное обследование
5. Проверка права на получение выплат
6. Разработка программы социальной адаптации
7. Назначение размера и срока выплат
8. Проверка условий выполнения соцконтракта
9. Оценка эффективности программы

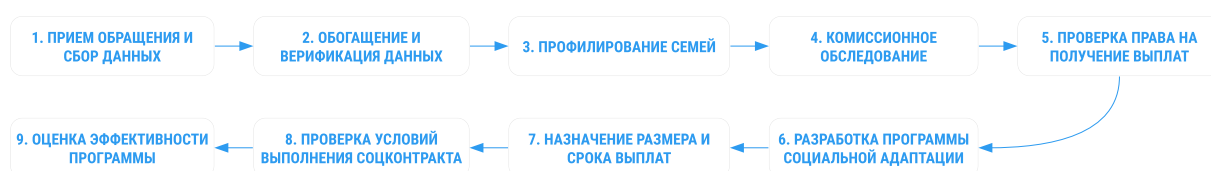


Схема процесса

Основными участниками процесса являются Территориальные отделения социальной защиты, Комплексные центры социального обслуживания населения. В рамках реализации мероприятий программы социальной адаптации в процессе также принимают участие: центры занятости населения, учреждения здравоохранения, образовательные учреждения, отделение помощи семье и детям, Республиканский центр медицинской профилактики.

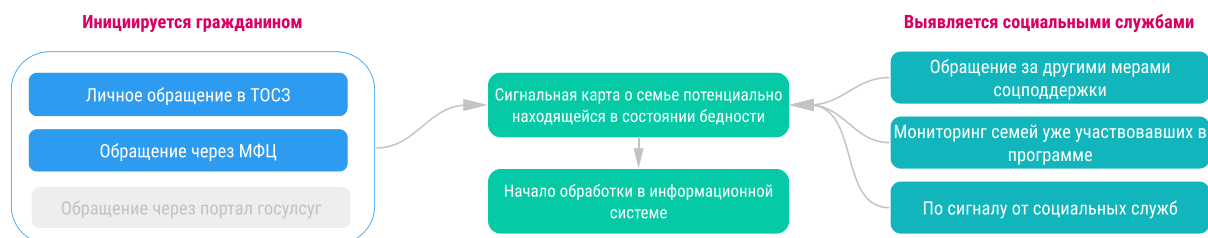
### 1. Прием обращения и сбор данных

Для подачи заявления нуждающемуся гражданину необходимо обратиться в Управление социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан по месту жительства (далее - ТОСЗ).

Дополнительно к личному обращению, инициированному гражданином ТОСЗ может самостоятельно выявить нуждающиеся семьи и пригласить их для подачи заявления на получение государственной социальной помощи на основе социального контракта в следующих случаях:

- а. при обращении граждан за другими мерами социальной поддержки;
- б. по сигналу от комиссии по делам несовершеннолетних по результатам работы с семьями, находящимся в социально опасном положении;
- в. по результатам мониторинга благополучия семьи уже участвовавшей в Программе.

Помимо прямого обращения в ТОСЗ регламентом предусмотрена подача первичного заявления посредством отправки документов по Почте, через обращение в один из Многофункциональных центров (МФЦ) в Республике Татарстан или электронно через Портал государственный услуг Республики Татарстан (на момент подготовки документа услуга находилась в стадии разработки).



При этом независимо от выбранной формы первичного обращения заявителю необходимо лично посетить ТОСЗ для предоставления оригиналов документов, подтверждающих факт его нуждаемости. Гражданин приглашается в ТОСЗ после рассмотрения первичного пакета документов и принятия предварительного решения о его соответствии условиям программы.

На этапе подачи заявления гражданину необходимо предоставить следующий комплект документов:

- Заявление и анкета о семейном и материально-бытовом положении заявителя, в которой указываются сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем заявителю имуществе на праве собственности (форма заявления и анкеты приведена в **Приложении 1**).
- Документы, подтверждающие его доход за последние 3 месяца в форме оригиналов справок. Необходимость предоставления этих документов связано с тем, что через каналы электронного межведомственного взаимодействия ТОСЗ может получить данные о доходах гражданина с задержкой на 6 месяцев, а согласно Федеральному закону от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи.
- Дополнительно заявитель по собственному желанию может предоставить другие подтверждающие документы, которые согласно законодательству должны быть запрошены ТОСЗ самостоятельной у соответствующих государственных органов.

Процесс рассмотрения возможности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в информационной системе СРН начинается с появления Сигнальной карты, которая генерируется автоматически на основе сигнала полученного из других модулей СРН (например при обращении в ТОСЗ за другими мерами поддержки) или по факту получения Заявления от гражданина.

Район	Карта	Номер	Дата оформления	Дата вышестоящего	Описание	Кем вышестоящий	Дата	Распорядился	Сотрудник	Приним. карты	Основание
Кировский н.р.	30707	03.02.2021	19:15	01.02.2021	Сигнальная карта создана на основе регистрации заявления на ГСП	Автоматически СОПУСОН (Администратор системы 000000) МТЭС/СЗ РТ	04.02.2021 00:00	Автоматически СОПУСОН (Администратор системы 000000) МТЭС/СЗ РТ		ГСП	Государственная социальная помощь №113636/7-2021 от 01.02.2021

ФИО	Район	Номер	Дата оформления	Дата вышестоящего	Описание	Кем вышестоящий	Дата	Распорядился	Сотрудник	Приним. карты	Основание
Ай Монадиповна (20...)	Кировский н.р.	28552	22.12.2020 19:31	22.12.2020	Сигнальная карта создана на основе пособия выплаты Субсидии-выплата с учетом критерия нуждаемости	Автоматически СОПУСОН (Администратор системы 000000) МТЭС/СЗ РТ	26.12.2020 00:00	Автоматически СОПУСОН (Администратор системы 000000) МТЭС/СЗ РТ		МСП	Субсидия-выплата с учетом критерия нуждаемости №294762/7-3020 с 22.12.2020
А Монадиповна (20...)	Кировский н.р.	30707	03.02.2021 19:15	01.02.2021	Сигнальная карта создана на основе регистрации заявления на ГСП	Автоматически СОПУСОН (Администратор системы 000000) МТЭС/СЗ РТ	04.02.2021 00:00	Автоматически СОПУСОН (Администратор системы 000000) МТЭС/СЗ РТ		ГСП	Государственная социальная помощь №113636/7-2021 от 01.02.2021

Скриншот Сигнальной карты

В случае если сигнальная карта не была создана на основе заявления, гражданин приглашается в ТОСЗ для подачи заявления на получение государственной помощи на основе социального контракта. Полученное по результатам заявление регистрируется в информационной системе СРН.

**Заявление на государственную социальную помощь № 13 /7-2021 от 01.02.2021**

Общие данные

Тип дела\* Государственная социальная помощь на основании  Наличие трудной жизненной ситуации  Архив

Номер заявления\* 13 /7-2021 Заявитель\* А Э Ми (20. .1965)  Моц

Дата заявления\* 01.02.2021 Адрес КАЗАНЬ Г, Р-Н КИРОВСКИЙ, кв.62

Дата приостановки\* Дата регистрации заявления\* 01.02.2021

Период доходов с\* 01.11.2020 по\* 31.01.2021  Доверенное лицо

Статус заявления\* Отправка в Реестр Основание

Категория заявителя Граждане предпенсионного и пенсионного возраста, имеющие право на ЕДВ на проезд и/или Т

Комментарий труд Номер решения\* 13 /7-2021

Специалист\* Яковлева Светлана Александровна Я Дата решения

Параметры выплаты

Получатель А Э Ми (20. .1965)

Выплатная информация\* БАНК 8610/0000, БИК 049205603 ЛС. (Вкладной счет)

**Члены семьи** Категории семьи Назначение ГСП Социальный контракт Справки

№	ФИО	Дата рождения	Родство
1	Ай Э Ми	20.12.1965	заявитель

Доходы		Начисления	
Месяц	Источник дохода	Сумма дохода	Меры СЗ
11.2020	Анкета	1385,48	0,00
12.2020	Анкета	1275,81	0,00
01.2021	Анкета	622,77	0,00
<b>Всего:</b>		<b>3284,06</b>	<b>0,00</b>

Скриншот Заявления

Далее информационная система СРН проводит оценку среднедушевого дохода в семье и в случае если он ниже прожиточного минимума гражданин вносится в «Реестр малоимущих граждан Республики Татарстан». Данная оценка является предварительной и проверка соответствия гражданина всем условиям Программы будет проведена на последующих этапах процесса после сбора всех необходимых данных о гражданине в том числе на основе запросов в другие государственные органы.

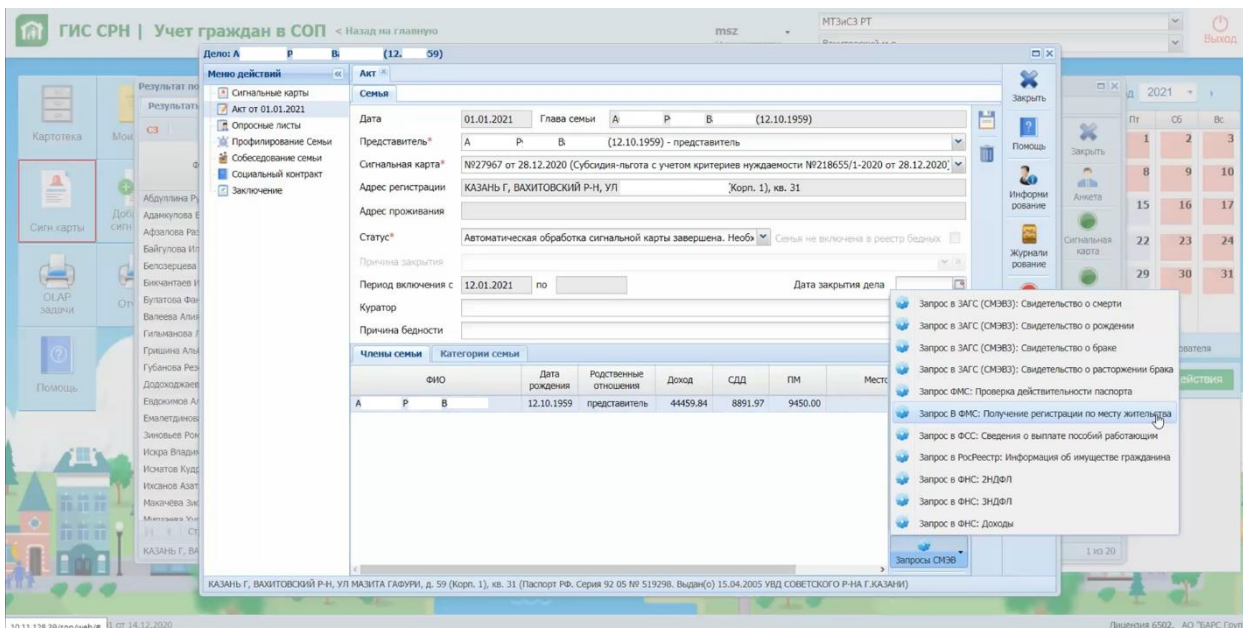
## 2. Обогащение и верификация данных

После регистрации гражданина/семьи в «Реестре малоимущих граждан Республики Татарстан» специалист ТОСЗ в течении одного рабочего дня направляет электронные запросы в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги для получения следующих данных:

- о составе семьи заявителя (в уполномоченных организациях);
- о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации);
- о регистрации в качестве безработного, получении и размере пособия по безработице (стипендии и иных выплат) (в органах государственной службы занятости населения);
- о получении и размерах: пенсий, компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации (в Пенсионном фонде Российской Федерации);
- о размере получаемой пенсии военнослужащих (в Министерстве обороны Российской Федерации);
- о получении, назначении, неполучении пенсии и о прекращении выплат (в Министерстве внутренних дел Российской Федерации);
- о размерах пособия по беременности и родам, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации (в органах социальной защиты или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);
- о размере пособия по временной нетрудоспособности (в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);
- о размерах единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации (в органах социальной защиты или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);
- о размерах ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации (в органах социальной защиты или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);
- о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выплачиваемых застрахованным гражданам, если по заключению учреждения медико-социальной экспертизы результатом наступления страхового случая стала утрата ими профессиональной трудоспособности, либо лицам, имеющим право на их получение, если результатом наступления страхового случая стала смерть застрахованного лица (в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);

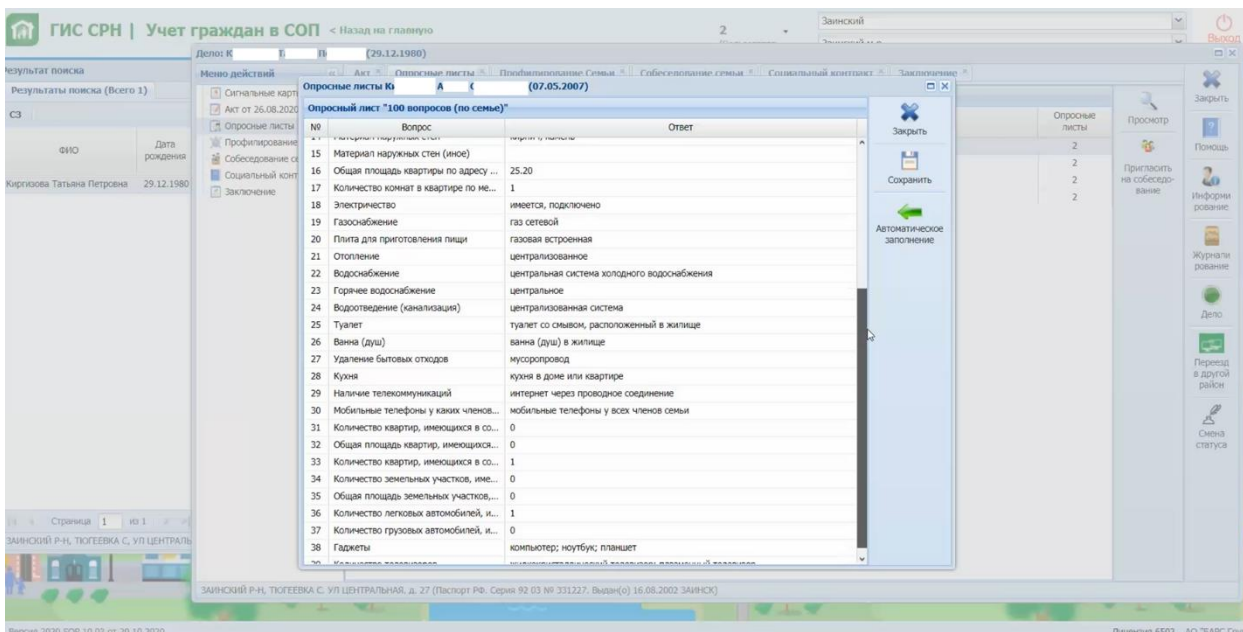
- о размерах надбавок и доплат ко всем видам социальных выплат, указанных в настоящем подпункте, выплачиваемых органами социальной защиты (в органах социальной защиты);
- о размерах иных социальных выплат, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, выплачиваемых органами социальной защиты (в органах социальной защиты);
- о государственной регистрации рождения детей, родившихся в Республике Татарстан после 23.10.2013, из уполномоченных органов;
- о государственной регистрации брака (в органах ЗАГС);
- о государственной регистрации расторжения брака (в уполномоченных органах);
- об установлении опеки (попечительства) и получении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка (в органах местного самоуправления);
- о передаче ребенка в приемную семью и суммах вознаграждения, причитающегося приемным родителям (в органах местного самоуправления);
- о лишении заявителя родительских прав или ограничении в родительских правах (в органах местного самоуправления);
- о наличии у заявителя и членов его семьи недвижимого имущества, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- о жилом помещении, признанном в установленном порядке непригодным для проживания (в органах местного самоуправления);
- о наличии у заявителя и членов его семьи транспортных средств (в уполномоченных органах);
- о вознаграждениях за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в Российской Федерации (в Федеральной налоговой службе);
- о дивидендах, а также процентах, полученных по операциям с ценными бумагами (в Федеральной налоговой службе);
- о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики (в Федеральной налоговой службе);
- о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности (в Федеральной налоговой службе);

Данные, которые доступны по каналам электронного межведомственного взаимодействия запрашиваются напрямую из интерфейса информационной системы СРН



Скриншот формы направления электронных запросов

Все собираемые о семье и гражданине данные вносятся в базу социальной защиты с условным наименованием «100 вопросов». На данный момент база предусматривает сбор более 50 различных видов данных о семье и их количество постепенно увеличивается. В базе содержатся данные, полученные не только при подаче заявления на государственную социальную помощь на основании социального контракта, но и данные собранные при всех взаимодействиях семьи с органами социальной защита в том числе по другим мерам социальной поддержки.



Скриншот базы «100 вопросов»

Также в планах, но пока не реализован, сбор информации о гражданине и его семье из открытых данных, размещаемых им в популярных социальных сетях в сети Интернет.

### 3. Профилирование семей

На основе собранных данных информационная система СРН автоматически присваивает семье соответствующие категории на основе следующего справочника:

№	Категория семьи:	Условия выбора категории
1	Семьи с трудоспособными гражданами	Если в составе семьи имеются граждане от 18 лет до 55 лет (женщины), 60 лет (мужчины)
2	Семьи с трудоспособными, но нетрудоустроенными гражданами	Если имеются в составе семьи граждане от 18 лет до 55 лет (женщины), 60 лет (мужчины), у которых занятость = «Не работает (другие причины)»
3	Семьи с трудоспособными гражданами, у которых оформлен уход за ребенком-инвалидом, инвалидом 1 группы или престарелым	Если имеются в составе семьи граждане от 18 лет до 55 лет (женщины), 60 лет (мужчины), у которых занятость = «Не работает (уход за инвалидом, престарелым)»
4	Семьи, имеющие в составе инвалидов	Если у члена семьи есть в анкете категория связанная с инвалидностью
5	Семьи, имеющие в составе граждан старше трудоспособного возраста	Если есть граждане, старше 55 лет (женщины) и 60 лет (мужчины)
6	Семья, в составе которой имеются предпенсионеры	Есть граждане, старше 55 лет (женщины) и 60 лет (мужчины), не получающие пенсию
7	Семьи с детьми до 16 лет	Если имеются в составе семьи граждане в возрасте до 16 лет
8	Семья с детьми до 3 лет	Если имеются в составе семьи граждане в возрасте до 3 лет
10	Из числа получателей государственной социальной помощи: дети в возрасте до 16 лет	Если имеются в составе семьи граждане в возрасте до 16 (включительно) лет
11	Семьи с 3 и более детьми	Если количество детей в семье (граждане до 18 лет) < 4
12	В том числе: молодежь в возрасте 16-30 лет	Если имеются в составе семьи граждане в возрасте от 16 до 30 лет
13	Лица, освободившиеся из мест лишения свободы	Если есть граждане с вопроснике, по которым выбрано «да» для «Освободился из мест лишения свободы менее 6 месяцев назад»
14	Малоимущие одиноко проживающие граждане	Пока ручной выбор пользователем
15	Малоимущие семьи	Пока ручной выбор пользователем
16	Одинокие матери (отцы) с детьми	если в составе семьи есть граждане до 18 лет и один гражданин старше 18 лет, не состоящий в браке
17	Семья, состоящая из одиноких пенсионеров	В составе семьи только получатели пенсий и (или) граждане старше 60 лет (женщины) и 65 лет (мужчины)

Каждая семья может быть отнесена сразу к нескольким из вышеуказанных 17 общих категорий, характеризующих семью. Помимо этих общих категорий семье присваивается одна основная категория, используемая впоследствии для определения типа социального контракта:

1. Семья с 5 и более детьми;
2. Семья с трудовым потенциалом;
3. Иная семья.

В дополнении к профилированию семьи проводится бальная оценка нуждаемости семьи. Но на данный момент эта бальная оценка носит справочных характер и не используется при принятии решений. Ее планируется применять в будущем после накопления необходимых исторических данных и более глубокого анализа ее потенциального влияния на принимаемые решения. Баллы семье присваиваются в соответствии со следующим справочником.

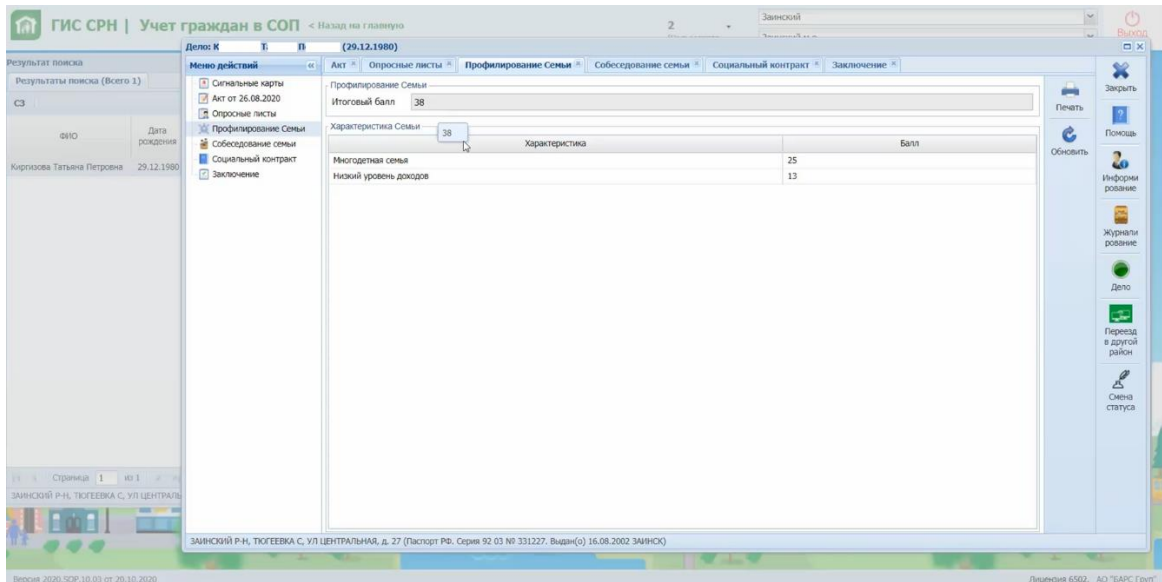
Список характеристик семьи и связанных с ними баллов для оценки благосостояния семьи

№	Характеристики для оценки семейного благосостояния	Количество баллов
1	Семья из одного человека	57
2	Семья из двух человек	48
3	Семья из трех человек	32
4	Семья из четырех человек	22
5	Семья из пяти человек	10
6	В составе семьи есть человек с ограниченными возможностями	-21
7	В составе семьи есть двое или более людей с ограниченными возможностями	-25
8	Доля детей в семье к общему количеству членов семьи больше 1	16
9	Есть один или несколько овдовевших членов	-4
10	Один или несколько членов семьи находятся за границей	11
11	Один из членов семьи работает	8
12	Двое или более членов семьи работают	14
13	Один или несколько членов семьи занят в несельскохозяйственном секторе (услуги, бизнес и т.д.)	5
14	Семейный доход от пенсий и других социальных выплат (в логарифме)	1
15	Один или несколько членов семьи учатся на платной основе	25
16	Самый высокий уровень образования, достигнутый членами семьи (старше 15 лет) - начальное или среднее образование	-12
17	Самый высокий уровень образования, достигнутый членами семьи (старше 15 лет) - общее / профессиональное среднее образование	-8
18	Самый высокий уровень образования, достигнутый членами семьи (старше 15 лет) - обучение в колледже /специализированное обучение	-5
19	Семья не использует газ (природный или сжиженный)	-23
20	Количество жилых комнат (в логарифме)	8
21	У семьи есть водонагреватель (газовый или электрический)	7
22	У семьи есть 3 или более животных (лошади, свиньи, коровы или козы)	8
23	У семьи есть транспортное средство	18
24	У семьи есть автоматическая стиральная машина	11
25	У семьи есть микроволновка	8
26	У семьи есть спутниковая антенна, кабельное телевидение	7
27	У семьи есть компьютер	18
28	У семьи есть видео / DVD плеер	12
29	Семья живет в городе	35
30	Доля пожилых ленов семьи по отношение к общему количеству членов семьи больше 1, если семья живет в городе	-43



31	Доля детей в семье к общему количеству членов семьи больше 1, если семьи живет в сельском поселении	-48
32	Доля членов с ограниченными возможностями в трудоспособном возрасте к общему количеству членов семьи больше 1, если семья живет в городе	-99
33	У семьи есть люди с доходом ниже ПМ на душу населения	-25

Результаты бальной оценки также отражаются в информационной системе.



Скриншот бальной оценки

#### 4. Комиссионное обследование

Представленные заявителем сведения могут быть проверены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой территориальным органом социальной защиты<sup>5</sup>.

Материально-бытовое обследование условий проживания заявителя проводится при заключении социального контракта на оказание государственной социальной помощи на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. В остальных случаях данное обследование не проводится.

Обследование проводится с целью анализа фактической материальной обеспеченности и выявления случаев попытки занижения реальных доходов семьи. В случае обнаружения несоответствия доходов и уровня материальной обеспеченности проводятся мероприятия по более тщательному выявлению скрытых доходов семьи. Однако в случае если подозрения на сокрытие доходов не подтвердятся, решение о заключении социального контракта будет приниматься на основе стандартных критериев оценки уровня имущественного обеспечения, описанных в разделе 5 данного документа.

По результатам готовится акт обследования материального положения и жилищно-бытовых условий семьи (одиноко проживающего гражданина). Акт составляется в свободной форме.

<sup>5</sup> Пункт 2.5 ПКМ РТ от 2 сентября 2014 года N 635

## 5. Проверка права на получение выплат

Для получения права на выплаты проверяется два основных условия:

1. Уровень имущественного обеспечения семьи не должен превышать пороговых значений, установленных законодательством.
2. Среднедушевой доход в семье не должен превышать уровень прожиточного минимума.

Разберем оба этих пункта подробнее.

### Уровень имущественного обеспечения

Пороговый уровень имущественной обеспеченности семьи (гражданина) устанавливается приложением к Закону Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года N 63-ЗРТ "Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан".

Согласно Закону от 8 декабря 2004 года N 63-ЗРТ под уровнем имущественной обеспеченности семьи (гражданина) понимается наличие в собственности членов семьи (гражданина) имущества, указанного в одном или нескольких из следующих пунктов:

а) жилого помещения (части жилого помещения), подлежащего государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, площадь которого в расчете на каждого члена семьи превышает 40 квадратных метров. В расчете площади жилого помещения не учитывается площадь жилого помещения (в том числе площадь отдельного изолированного жилого помещения в квартире), занимаемая членом семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, указанного в перечне, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, при котором совместное проживание с ним в соответствии с законодательством невозможно, а также жилое помещение, признанное в установленном порядке непригодным для проживания;

б) двух и более жилых помещений (частей жилых помещений), подлежащих государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, суммарная площадь которых в расчете на одиноко проживающего гражданина превышает 40 квадратных метров, а на семью, состоящую из двух и более человек, превышает 23 квадратных метра на каждого члена семьи. В расчете площади жилых помещений не учитывается площадь жилого помещения (в том числе площадь отдельного изолированного жилого помещения в квартире), занимаемая членом семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, указанного в перечне, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, при котором совместное проживание с ним в соответствии с законодательством невозможно, а также жилые помещения, признанные в установленном порядке непригодными для проживания;

в) здания, строения, сооружения (части здания, строения, сооружения), подлежащих государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и не являющихся жилым помещением (за исключением объектов недвижимого имущества, предназначенных для размещения транспортных средств (гараж, машино-место), хозяйственных построек, расположенных на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства,

садовых земельных участках, а также объектов, перечисленных в пункте "г" настоящего приложения);

г) одного или нескольких садовых домов, объектов дачного (садового) строительства, подлежащих государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющихся хозяйственными постройками, суммарная площадь которых в расчете на одного члена семьи превышает 40 квадратных метров;

д) одного или нескольких земельных участков, подлежащих государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, площадь (суммарная площадь) которых превышает 0,2 гектара в расчете на одного члена семьи;

е) автомобиля, автобуса, самоходной машины, механизма на пневматическом и гусеничном ходу, самолета, вертолета, теплохода, яхты, парусного судна, катера, снегохода, мотосаней, гидроцикла, несамоходного буксируемого судна, другого водного и воздушного транспортного средства, зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением легкового автомобиля, а также автомобиля, имеющего более пяти мест для сидения и полученного (приобретенного) многодетной семьей с четырьмя и более детьми);

ж) двух и более легковых автомобилей, год выпуска одного из которых не превышает трех лет на день обращения (за исключением легкового автомобиля, специально оборудованного для использования инвалидом, легкового автомобиля, имеющего более пяти мест для сидения и полученного (приобретенного) многодетной семьей с четырьмя и более детьми)

Гражданам, заключившим социальный контракт, предусматривающий оказание только социальных услуг, предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется независимо от уровня имущественной обеспеченности.

Уровень имущественной обеспеченности семьи (гражданина) не учитывается в случае оказания государственной социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в результате пожара, наводнения или иного стихийного бедствия.

### **Среднедушевой доход**

Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи<sup>6</sup>.

При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи учитываются все виды доходов, полученные каждым членом семьи или одиноко проживающим гражданином в денежной и натуральной форме. Перечень учитываемых доходов определен на федеральном уровне Постановлением Правительства РФ от 20 августа 2003 года N 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко

---

<sup>6</sup> Статья 4 Федерального закона от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ

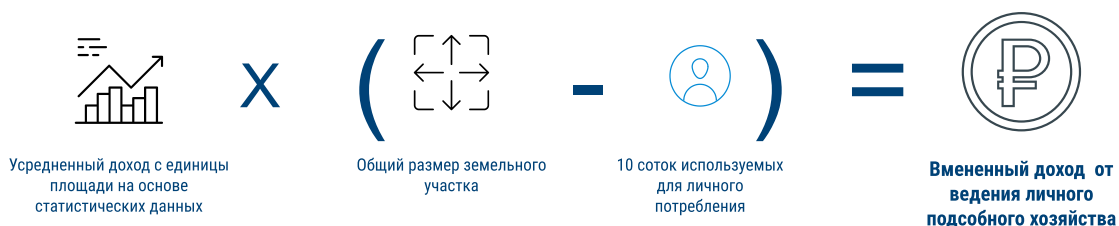
проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи». В перечне более 30 различных пунктов, которые для удобства восприятия документа вынесены в отдельное **Приложение 2**.

### Вменение дохода

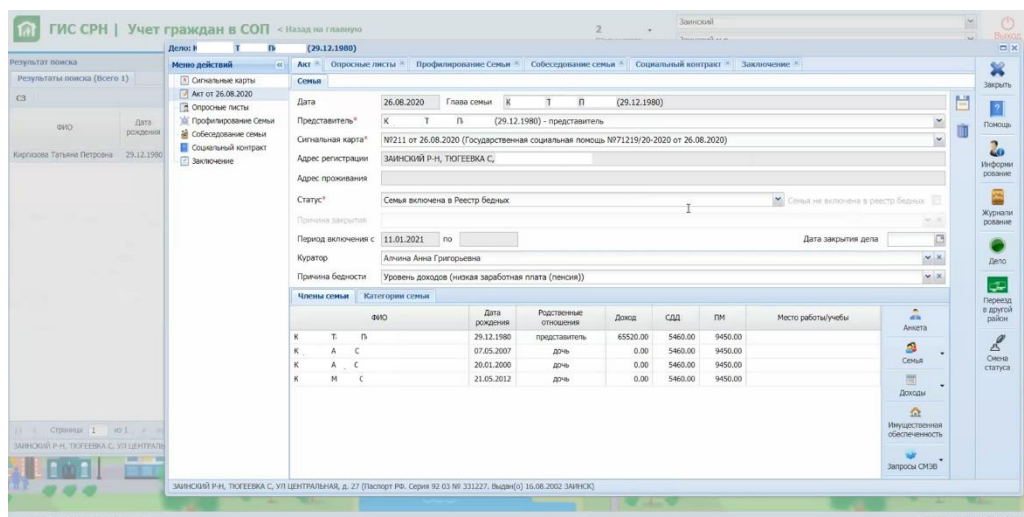
При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина учитывается сумма доходов каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, полученных не только в денежной, но и в натуральной форме.

Доходы, полученные семьей или одиноко проживающим гражданином от организаций, индивидуальных предпринимателей, использования земельных участков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в порядке, установленном статьей 40 части первой Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция, которые получены на земельном участке и использованы для личного потребления членов семьи или одиноко проживающего гражданина.

Для расчета дохода, полученного семьей от реализации плодов и продукции с личного подсобного хозяйства, применяется следующий подход, установленный Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 5 июля 2011 года N 538. Комитет Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу на основе статистических данных о деятельности личных подсобных хозяйств населения Республики Татарстан и экспертных оценок затрат на их ведение устанавливает среднюю стоимость дохода на единицу площади земельного участка. Таким образом общая стоимость дохода с земельного участка определяется путем умножения площади участка на этот усредненный доход. При этом в расчете не учитываются первые 10 соток земельного участка, так как считается что они используются для личного потребления.



Результаты анализа дохода семьи фиксируются в информационной системе.



Скриншот результата анализа доходов семьи

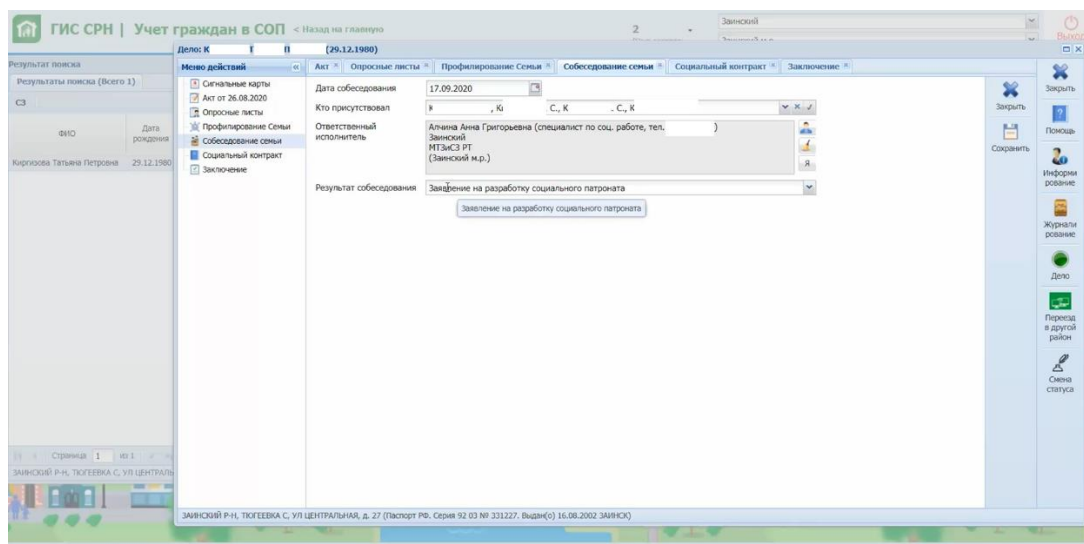
### Прочие основания для отказа отклонения заявки на выплату пособия

- представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;
- неподписание заявителем программы социальной адаптации и (или) социального контракта

## 6. Разработка программы социальной адаптации

После завершения профилирования семьи сигнальная карта семьи меняет статус на «необходимо пригласить семью на собеседование», что автоматически создает задачу для сотрудника Комплексного центра социального обслуживания населения (КЦСОН) в модуле Контроль исполнительской дисциплины (КИД) информационной системы. Семья уведомляется указанным в заявлении способом (письмом, смс-сообщением, электронной почтой) о необходимости обратиться в КЦСОН для разработки Программы социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина).

Сотрудник КЦСОН проводит собеседование с семьей по форме в **Приложении 3**. Полученная дополнительная информация также вносится в информационную систему в базу данных «100 вопросов».

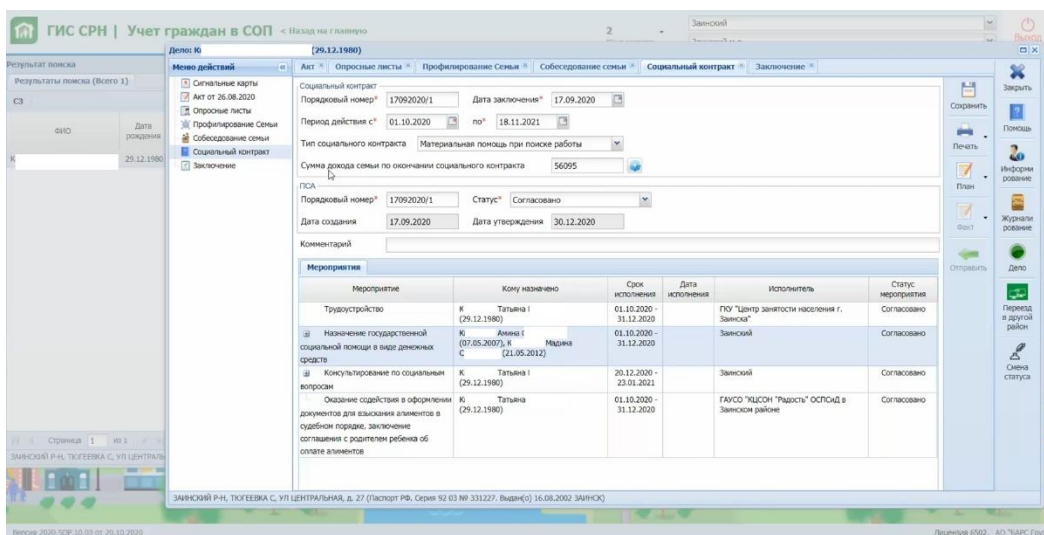


Скриншот интерфейса проведения собеседования

После завершения собеседования сотрудник КЦСОН переходит к формированию программы социальной адаптации семьи. Шаблон программы социальной адаптации формируется информационной системой автоматически на основе категории семьи, определенной на этапе профилирования. На данный момент используется три типовых программы социальной адаптации:

Основная категория семьи:	Соответствующая типовая ПСА (Программа социальной адаптации)
Семья с 5 и более детьми (добавить)	Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи в осуществлении иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, для семей с 5-тью и более детьми
Семья с трудовым потенциалом (добавить)	Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи для семей с трудоспособными гражданами
Иная семья	Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи в осуществлении иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, для иных семей.

Каждой типовой программе социальной адаптации соответствует перечень стандартных мероприятий, который может изменяться и дополняться пользователями системы. Перечень типовых мероприятий, использованных на старте программы для каждого типа программы социальной адаптации приведен в **Приложении 4** к документу. Помимо мероприятий, предложенных системой сотрудник КЦСОН имеет возможность добавить в программу социальной адаптации дополнительные мероприятия, которые, по его мнению, помогут в решении проблем рассматриваемой семьи.



Скриншот интерфейса выбора мероприятий

Мероприятия, связанные с трудовой активацией трудоспособных граждан, находятся в зоне ответственности Центра занятости. В связи с этим окончательный перечень данных мероприятий для гражданина определяется сотрудником Центра занятости на этапе собеседования. Центры занятости подключены напрямую к информационной системе SRN и фиксируют выбранные для гражданина мероприятия напрямую в ней.

Разработанная программа социальной адаптации попадает на согласование Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта. Межведомственная комиссия в течении пяти рабочих дней согласовывает программу социальной адаптации или вносит необходимые изменения.

Межведомственная комиссия состоит из представителей муниципальных государственных учреждений таких как: исполнительный комитет муниципальной образования, управление здравоохранения, управление образования, центр занятости, управление социальной защиты. Председателем комиссии как правило выступает председатель исполнительного комитета муниципального образования. Заседания комиссии проводят очно или в режиме видеоконференцсвязи, итоговые решения комиссии вносятся в информационную систему.

По итогам согласования семья повторно приглашается в ТОСЗ для подписания социального контракта приложением к которому является разработанная программа социальной адаптации.

## 7. Назначение размера и срока выплат

Одним из основных мероприятий программы социальной адаптации является назначение ежемесячных, а в некоторых случаях и единовременных выплат. Размер и срок выплат определяется в соответствии с типом социального контракта. Подробная методика расчета размера выплат приведена в **Приложении 5** к документу. Стоит обратить внимание, что на данный момент разница между текущим среднедушевым доходом семьи и прожиточным минимумом для каждого члена семьи используется только в расчете размера выплат при заключении социального контракта для семей с 5-ю и более детьми. Во всех остальных случаях размер ежемесячных выплат равен величине прожиточного минимума на одного человека вне зависимости от количества людей в семье и размера их дохода.

Все выплаты осуществляются путем безналичного перечисления средств на счет гражданина в банке.

Выплаты стартуют после выполнения условий старта выплат, предусмотренных социальным контрактом. Например, в случае заключения социального контракта на содействие трудоустройству, гражданину необходимо зарегистрироваться в центре занятости в качестве безработного, предоставить с ТОСЗ подтверждающий документ и только после этого гражданин получит первую выплату по социальному контракту.

Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта не влечет за собой прекращение оказания или отказ в назначении государственной социальной помощи в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" без социального контракта<sup>7</sup>.

## 8. Проверка условий выполнения соцконтракта

Для мониторинга выполнения семьями мероприятий программы социальной адаптации в информационной системе предусмотрено, что для каждого мероприятия программы в системе отслеживаются следующие данные:

- Дата следующего контрольного мероприятия  
Данное поле позволяет автоматически создать соответствующую задачу для сотрудника в модуле «Контроль исполнительской дисциплины» системы.
- Для всех уже проведенных контрольных мероприятий в системе отражаются: дата проведения контрольного мероприятия, статус, кем было проведено контрольное мероприятия и комментарий

В случае выявления невыполнения условий социального контракта семьей выплаты по социальному контракту прекращаются. Прекращение выплат может произойти по следующим причинам:

- невыполнение заявителем мероприятий программы социальной адаптации;
- досрочного прекращения гражданином прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;
- досрочного прекращения гражданином прохождения стажировки;
- расторжения трудового договора по вине гражданина;
- установления факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;
- нецелевого использования гражданином денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;
- отказа гражданина от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта (по личному письменному заявлению гражданина);
- нарушения гражданином условий социального контракта;
- назначения гражданину наказания в виде лишения свободы;
- нахождения гражданина на полном государственном обеспечении;

---

<sup>7</sup> Постановление Кабинета министров Республики Татарстан от 2 сентября 2014 года N 635



- выезда семьи (одиноко проживающего гражданина) на новое место жительства или место пребывания за пределы территории, на которой реализует свои полномочия территориальный орган социальной защиты, заключивший социальный контракт;
- смерти получателя.

В случае невыполнения условий социального контракта семьей или гражданином, специалистом социальной защиты проводится анализ ситуации на предмет наличия уважительных причин. Если нарушение условий социального контракта произошло без уважительных причин, социальный контракт расторгается в одностороннем порядке органами социальной защиты. При этом у гражданина сохраняется право повторного обращения для заключения нового социального контракта с учетом следующих ограничений: социальный контракт на содействие трудоустройству может быть заключен не чаще чем один раз в год для каждого конкретного гражданина.

В случае переезда на новое место жительства в пределах Российской Федерации правопреемником по социальному контракту со стороны государства выступает территориальный орган социальной защиты нового региона проживания семьи. Факт передачи полномочий фиксируется дополнительным соглашением к социальному контракту.

Семья или одиноко проживающий гражданин уведомляются о факте прекращения выплат по социальному контракту посредством электронной почты или SMS.

## 9. Оценка эффективности программы

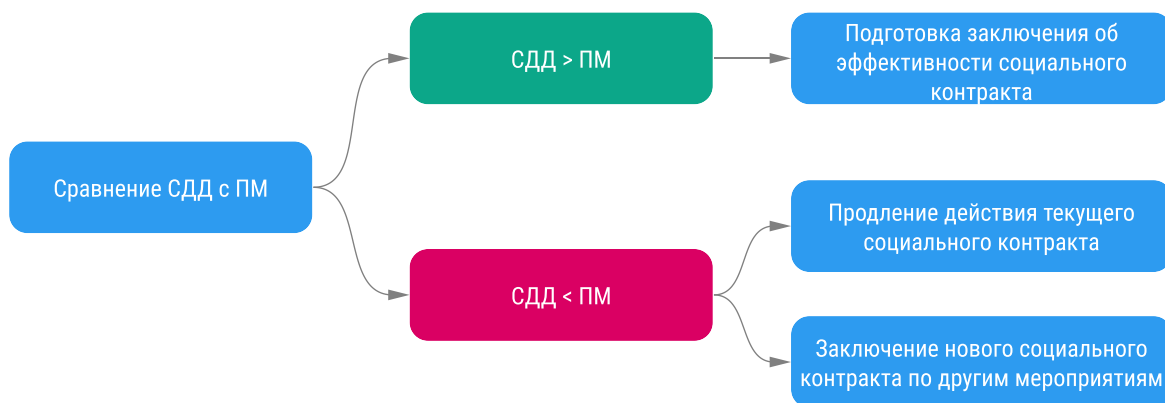
В течение последнего месяца действия социального контракта орган социальной защиты населения подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

В течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта орган социальной защиты населения подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

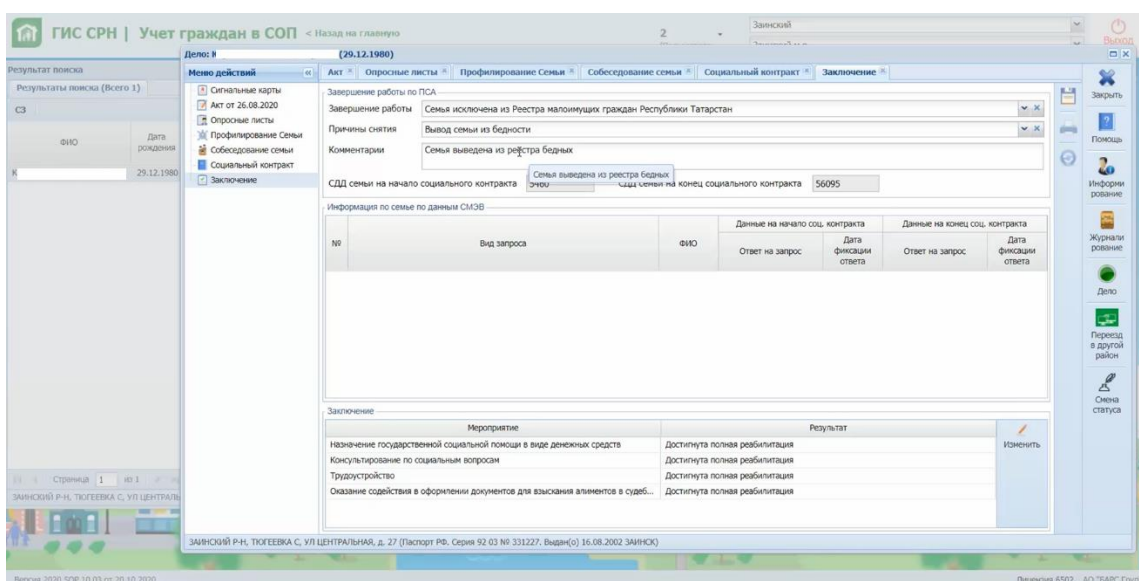
- сведения о доходах гражданина (семьи гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет гражданин, и их сравнение со сведениями о доходах, представленных гражданином при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- оценку условий жизни гражданина (семьи гражданина) по окончании срока действия социального контракта;
- анализ целесообразности заключения нового социального контракта.

Органом социальной защиты населения в течение 12 месяцев с момента окончания действия социального контракта проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина). В ходе мониторинга проверяется факт осуществления гражданином трудовой деятельности, предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства (в зависимости от мероприятий предусмотренных социальным контрактом), а также проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина).

Для этого в информационной системе реализован функционал, который автоматически рассчитывает текущий среднедушевой доход в семье и сравнивает его с прожиточным минимумом. Далее в случае если среднедушевой доход в семье превысил прожиточный минимум формируется заключение об эффективности социального контракта. Если СДД оказался ниже промежуточного минимума, то специалист ТОСЗ выбирает один из следующих вариантов дальнейших действий: продление текущего социального контракта, разработка новой программы социальной адаптации и заключение нового социального контракта или иное действие на усмотрение специалиста. Схематически этот процесс изображён на диаграмме:



При этом даже если среднедушевой доход оказался выше прожиточного минимума система продолжит отслеживать уровень среднедушевого дохода с периодичностью один год в течении трех лет. И если он опять кажется ниже прожиточного минимума будет автоматически сформирована сигнальная карта, которая заново запустит процесс рассмотрения необходимости оказания семье государственной социальной помощи на основе социального ПМ контракта.



Скриншот Заключения в информационной системе

## Планы по совершенствованию системы

Реализация программы государственной социальной поддержке на основе социального контракта в Республике Татарстан во многом привязана к нормативному регулированию на федеральном уровне. В связи с этим не все инициативы региона могут быть легко реализованы и требуют изменения федерального законодательства.

Основные планы по совершенствованию системы:

### 1. Усовершенствование проверки доходов

На данный момент проверка благосостояния семей и в частности их доходов ограничена информацией об их официальных доходах заявленной гражданином или имеющейся в распоряжении налоговых органов. Это не позволяет учитывать скрытые доходы граждан. Решением этой проблемы видится проверка не только доходов, но и расходов граждан. И в случае если расходы превышают задекларированные доходы гражданина это бы явилось сигналом для его проверки налоговыми органами.

### 2. Совершенствование методики профилирования семей

В рамках текущей реализации профилирование семей проводится по базовым формализованным признакам таким как наличие в семье пяти и более детей, трудоспособных нетрудоустроенных членов семьи и другим. В будущем планируется добавить алгоритмы принятия решения на основе балльной оценки семей на основе расширенного массива данных о семье. Для реализации этой задачи система уже накапливает более 50 различных данных о семьях, находящихся в бедности, а также проводится расчет баллов на основе предварительно сформулированной методики. Помимо этого, планируется дополнительно к официальным данным добавить анализ неформальных источников информации о семье, в частности профили членов семьи в социальных сетях.

### 3. Привязка к разнице между фактическим и среднедушевым доходом

Суммы ежемесячных выплат по социальному контракту в четырех из пяти возможных сценариев на данный момент равняются размеру прожиточного минимума на одного человека. Этот подход продиктован федеральными стандартами, но он имеет следующие ограничения:

- 1) не учитывается текущий доход гражданина. Таким образом особенно в случае с одиноко проживающими гражданами сумма выплат на период социального может превышать необходимый объем для доведения среднедушевого дохода гражданина до прожиточного минимума
- 2) не учитывается, что на иждивении гражданина могут находиться нетрудоспособные члены семьи и размер выплаты не позволит довести среднедушевой доход в семье до уровня прожиточного минимума и одна из задач программы не будет решена

Республика Татарстан уже реализовала подход к выплате разницы между среднедушевым доходом в семье и уровнем прожиточного минимума для ограниченного числа семей с пятью и более детьми. В будущем при наличии поддержки со стороны федерального Правительства возможно расширение этого подхода и на другие категории семей.



**Бланк заявления на государственную социальную помощь  
на основе социального контракта**

Начальнику Управления (отдела) социальной защиты  
Министерства труда, занятости и социальной защиты  
Республики Татарстан

в \_\_\_\_\_  
(муниципальном районе (городском округе))

Заявление

об оказании государственной социальной помощи на основании социального  
контракта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается: на трудоустройство; профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование, стажировка); осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, самозанятость; иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации)

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) заявителя, доверенного лица или законного представителя полностью) проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)  
СНИЛС (заявителя) \_\_\_\_\_

прошу оказать:

мне (моей семье) (нужное подчеркнуть)

заявителю (заполняется в случае обращения доверенного лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя полностью) проживающему(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)  
государственную социальную помощь на основании социального контракта как

\_\_\_\_\_ (указать: как малоимущей семье (малоимущему одиноко проживающему гражданину);

\_\_\_\_\_ семье (одиноко проживающему гражданину), находящейся (находящемуся) в трудной жизненной ситуации)

В виде \_\_\_\_\_

(денежной выплаты, социальных услуг, натуральной помощи)

Все совершеннолетние члены семьи согласны на заключение социального контракта:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Назначенную сумму государственной социальной помощи (выплату) прошу произвести:

путем перечисления на счет \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты счета, открытого в установленном законом порядке заявителем либо его законным представителем)

через почтовое отделение \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты почтового отделения заявителя либо его законного представителя)

Сведения, представленные мною для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, являются полными и достоверными.

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки предоставленных мной сведений и посещения семьи представителями уполномоченного органа не возражаю.

Согласен(на) на получение информации, в том числе о предоставлении (об отказе в предоставлении, о прекращении представления) государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта:

в письменной форме по почтовому адресу \_\_\_\_\_  
смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона)

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

Приложение:

1. Анкета о семейном и материально-бытовом положении семьи (одинокو проживающего гражданина) на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
2. \_\_\_\_\_ -

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Принято документов \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_ (подпись)

**Анкета  
о семейном и материально-бытовом положении семьи  
(одиноко проживающего гражданина)**

Сведения обо мне и членах семьи, зарегистрированных со мной по одному адресу:					
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Год рождения	Родственные отношения	Основное занятие (работающий, работающий пенсионер, пенсионер по возрасту, пенсионер по инвалидности, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент, школьник, дошкольник)	Место работы и должность для работающих, место учебы для учащихся в настоящее время	Образование для лиц старше 15 лет
		Заявитель			

В таблице указываются данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.

Сведения о доходах заявителя и членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения за адресной социальной помощью:					
№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 мес. (руб.)		
1.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			

		Государственные пенсии				
		Ежемесячные денежные выплаты				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.д. - указать их вид)				
2.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		Ежемесячные денежные выплаты				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.д. - указать их вид)				
3.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		Ежемесячные денежные выплаты				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации				



		продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.д. - указать их вид)				
4.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		Ежемесячные денежные выплаты				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.д. - указать их вид)				

<\*> Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные мною алименты за период 3-х месяцев, предшествующих месяцу обращения, в сумме \_\_\_\_\_ руб., удержанные по исполнительному листу N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в пользу \_\_\_\_\_

Жилищно-бытовые условия семьи:  
 жилая площадь: \_\_\_\_\_ кв. м; форма собственности: \_\_\_\_\_;  
 число комнат \_\_\_\_\_.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный - нужное подчеркнуть)

Благоустройство жилища (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д. - нужное подчеркнуть)

Сведения о недвижимости и ином имуществе, принадлежащем мне и членам моей семьи на праве собственности, владении земельным участком, крестьянским подворьем, личным подсобным хозяйством:

Вид имущества	Адрес местонахождения (для автомобиля: марка и срок эксплуатации)	Принадлежность

Состояние здоровья (хорошее, плохое, очень плохое, наличие инвалидности):

Заявитель \_\_\_\_\_

Супруг (супруга) \_\_\_\_\_



### Виды доходов, учитываемых при оценке среднедушевого дохода в семье

- а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2003 года N 213 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы";
- б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
- в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;
- г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;
- д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:
- пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;
  - ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;
  - стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;
  - пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;
  - пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;
  - ежемесячное пособие на ребенка;
  - ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим

в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

- ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;
- ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (абзац в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года N 847);
- ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;

е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся:

- доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;
- доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

ж) другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются:

- денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;
- единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых

законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;
- авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;
- доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;
- доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;
- алименты, получаемые членами семьи;
- проценты по банковским вкладам;
- наследуемые и подаренные денежные средства;
- денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

В доходе семьи или одиноко проживающего гражданина не учитываются:

- государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;
- единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

Из дохода семьи или одиноко проживающего гражданина исключается сумма уплаченных алиментов.

Лист собеседования

Фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество специалиста (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_

Дата обращения за государственной социальной помощью на основе социального контракта \_\_\_\_\_

Состав семьи	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Место рождения	Занятие
Заявитель				
Супруг (супруга)				
Дети				
Другие родственники				

Характеристика семьи (одинокو проживающего гражданина) \_\_\_\_\_

Трудовая деятельность (место работы, должность, причина увольнения):  
заявитель \_\_\_\_\_  
супруг (супруга) \_\_\_\_\_

Финансовое положение (в т.ч. наличие личного подсобного хозяйства или крестьянского подворья, земли, скота и т.д.) - со слов заявителя \_\_\_\_\_

Отношения с членами семьи \_\_\_\_\_

Сложности в семье \_\_\_\_\_  
Возможности (трудовой потенциал) \_\_\_\_\_

Проблемы, беспокойства, трудности \_\_\_\_\_

Желания семьи (одиноко проживающего гражданина) \_\_\_\_\_

Другое \_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

**Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи в осуществлении иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, для семей с 5-тью и более детьми**

№	Типовой мероприятие	Период предоставления	Исполнитель
1	Осуществление выплат в соответствии с условиями социального контракта	6 месяцев со дня заключения контракта. В первый месяц выплаты уходит месячная сумма без расчета по дням.	ОСЗ
2	Организация летнего отдыха	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
3	Предоставление талонов на бесплатное питание в социальной столовой «Бахетле»	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
4	Оказание содействия в получении натуральной помощи на благотворительном складе «Хорошие руки»	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
5	Восстановление документов	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
6	Консультирование по социальным вопросам;	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
7	Посещение несовершеннолетними детьми кружков, секций, спортивных объектов	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
8	Устройство ребенка в ДОУ	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
9	Содействие в оформлении социальных выплат	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
10	Оказание благотворительной помощи	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
11	Оказание содействия в оформлении документов для взыскания документов в судебном порядке, заключение соглашения с родителем ребенка об оплате алиментов	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
12	Выдача справки для определения права на получение социальной стипендии	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
13	Заключения соглашения (автоплатежа) о поэтапном погашении долга, частичное погашение задолженности по оплате за ЖКУ	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
14	Обеспечение МО новогодними подарками несовершеннолетних	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь

15	Оказание МО малоимущим семьям в рамках акции «Помоги собраться в школу»	Выбирает пользователь	Выбирает пользователь
----	---	-----------------------	-----------------------

**Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи для семей с трудоспособными гражданами**

№	Типовой мероприятие	Период предоставления	Исполнитель
1	<i>Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи в поиске работы</i>		
1.1	Содействие в трудоустройстве	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	Центр занятости населения
1.2	Направление на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	Управление (отдел) социальной защиты
1.3	Осуществление выплат в соответствии с условиями социального контракта	Ежемесячная	Управление (отдел) социальной защиты
1.4	Трудоустройство	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	граждан
1.5	Прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	граждан
2	<i>Типовая ПСА для социального контракт на оказание государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования с условием последующего прохождения стажировки</i>		
2.1	Содействие в прохождении профессионального обучения и (или) получении дополнительного профессионального образования и последующем прохождении стажировки	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	Центр занятости населения
2.2	Направление на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при направлении на стажировку (при необходимости)	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	Управление (отдел) социальной защиты



		устанавливает пользователь)	
2.3	Осуществление выплат в соответствии с условиями социального контракта	Единовременная, Ежемесячная	Управление (отдел) социальной защиты
2.4	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования с целью дальнейшего прохождения стажировки и последующего заключения с работодателем бессрочного или срочного трудового договора	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин
2.5	Получение документа о прохождении профессионального обучения и (или) получении дополнительного профессионального образования	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин
2.6	Прохождение стажировки по итогам профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин
2.7	Прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин
3	<i>Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности, самозанятости</i>		
3.1	Сопровождение при выполнении мероприятий, направленных на организацию предпринимательской деятельности, крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве самозанятого	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	Центр занятости населения
3.2	Содействие в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства или регистрация в качестве самозанятого	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	Центр занятости населения
3.3	Осуществление выплат в соответствии с условиями социального контракта	Единовременная	Управление (отдел) социальной защиты
3.4	Организация предпринимательской деятельности, крестьянского	С даты начала контракта по	гражданин

	(фермерского) хозяйства или регистрация в качестве самозанятого	(дату по устанавливает пользователь)	
3.5	Получение свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, регистрация в качестве самозанятого при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин
3.6.	Приобретение основных средств для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства или в целях самозанятости	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин
3.7	Представление документов, подтверждающих приобретение основных средств для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства или в целях самозанятости	С даты начала контракта по (дату по устанавливает пользователь)	гражданин

**Типовая ПСА для социального контракта на оказание государственной социальной помощи в осуществлении иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, для иных семей**

№	Типовое мероприятие	Период предоставления	Исполнитель
1	Осуществление выплат в соответствии с условиями социального контракта	ежемесячная	ОСЗ

**Условия расчета размеров ежемесячных выплат и лимиты начисленных сумм по единовременным выплатам,  
статьи финансирования для типовых социальных контрактов**

№	Тип социального контракта	Ежемесячная выплата			Единовременная выплата	
		Формула расчета	Период предоставления	Статья финансирования	Лимиты	Статья финансирования
1	Социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в поиске работы	$ГСП_{\text{трудоустройство}} = ПМ_{\text{трудоспособного за 2 квартал предыдущего года}}$	4 месяца	Ежемесячная выплата ГСП по трудоустройству	не предусмотрена	
2	Социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности, самозанятости	не предусмотрена			Размер суммы будет вводиться пользователем. В системе необходимо предусмотреть контроль: сумма единовременной выплаты $\leq 75\,000$ руб.	Единовременная выплата ГСП на ИП, самозанятость
4.1	Социальный контракт на оказание государственной социальной помощи в	$ГСП_{\text{многодетные}} = (ПМ_{\text{демографической группы}} - СДД) * n$ , где ГСП – размер ежемесячной выплаты, руб.,	6 месяцев. В случае, если в период назначения входит дата 18-	Ежемесячная выплата ГСП семьям с 5 и более детьми	не предусмотрена	

	<p>осуществлении иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, для семей с 5-тью и более детьми</p>	<p>ПМ<sub>демографпы</sub> – величина прожиточного минимума семьи, равный сумме величин прожиточного минимума членов семьи с учетом социально-демографической группы, действующий на дату обращения с заявлением на тип дела 40, либо даты сигнальной карты (дата выявления семьи), деленная на членов семьи, руб.,  <math>n</math> – количество членов семьи, у которых в деле типа 40 указано «Да» в поле «Начислять».</p>	<p>летия старшего ребенка:          для семей с 5-тью детьми – ограничить выплату месяцем достижения ребенка 18-летия;          для семей с 5-тью и более детьми ограничить выплату месяцем достижения 18-летия старшего ребенка, добавить следующий период без учета 18-летнего гражданина до конца шестимесечного периода</p>		
4.2	<p>Социальный контракт на оказание</p>	<p>ГСП = ПМ<sub>трудоспособного</sub> за 2</p>	<p>не более 6 месяцев</p>	<p>Ежемесячная выплата ГСП для иных семей</p>	<p>не предусмотрена</p>

	государственной социальной помощи в осуществлении иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, для иных семей.	квартал предыдущего года			
--	---	--------------------------	--	--	--

**Стандартные формы заключаемых социальных контрактов и прилагаемых к ним программ социальной адаптации**

Утверждаю \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Председатель \_\_\_\_\_  
(наименование межведомственной комиссии)

\_\_\_\_\_ по рассмотрению вопросов, связанных с  
\_\_\_\_\_ предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРОГРАММА

социальной адаптации на оказание государственной социальной помощи в поиске работы и трудоустройстве трудоспособных членов семьи

\_\_\_\_\_ социальной защиты Министерства труда, занятости и  
(Управление (отдел))

социальной защиты Республики Татарстан в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района,

\_\_\_\_\_ (городского округа) Республики Татарстан)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального контракта \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта \_\_\_\_\_

Дата окончания действия социального контракта \_\_\_\_\_

Намечаемые активные действия: трудоустройство \_\_\_\_\_

**Дополнительная информация, указываемая безработными (неработающими) гражданами**

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий(-ее) помощь, услуги <*>	Отметка о выполнении	Результат (оценка)
Содействие трудоустройстве в			Центр занятости населения		
Направление на			Управление (отдел)		

прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)			социальной защиты		
Осуществление выплат в соответствии с условиями социального контракта			Управление (отдел) социальной защиты		
Трудоустройство			гражданин		
Прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)			гражданин		

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям \_\_\_\_\_

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости \_\_\_\_\_
- с органом социальной защиты населения \_\_\_\_\_
- с органом здравоохранения \_\_\_\_\_
- с органом образования \_\_\_\_\_
- с другими органами (контакты) \_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

<\*> Указывается полное наименование органов, учреждений.

2. План мероприятий по социальной адаптации на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(указать месяц)

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий(-ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении мероприятий	Результат (оценка)


Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям \_\_\_\_\_

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости \_\_\_\_\_

с органом социальной защиты населения \_\_\_\_\_

с органом здравоохранения \_\_\_\_\_

с органом образования \_\_\_\_\_

с другими органами (контакты) \_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

**Виды предоставляемой помощи**

Ежемесячная выплата	Единовременная выплата	Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)	Натуральная помощь

В случае единовременной выплаты:

**Смета затрат**

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
<b>Итого</b>	

Заключение межведомственной комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_



(ПОДПИСЬ)

\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ)

\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ)

Дата "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Социальный контракт  
на оказание государственной социальной помощи в поиске  
работы и трудоустройстве трудоспособных членов семьи**

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место заключения)

\_\_\_\_\_ социальной защиты Министерства труда, занятости и  
(Управление (отдел))  
социальной защиты Республики Татарстан в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района  
(городского округа) Республики Татарстан)

\_\_\_\_\_,  
именуемое (-ый) в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице начальника  
Уполномоченного органа, действующего на основании Положения, и гражданин  
\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_,  
(данные документа, удостоверяющего личность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем "Заявитель", заключили настоящий Социальный контракт (далее –  
Контракт) о нижеследующем.

### 1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является сотрудничество между Уполномоченным органом и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с [Положением](#) о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 N 635 "Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан", в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода на самообеспечение.

### 2. Права и обязанности Уполномоченного органа

#### 2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у третьих лиц (налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Заявителя;

использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

прекратить выплату государственной социальной помощи, если Заявитель не выполняет обязательств по программе социальной адаптации;

проводить контроль занятости гражданина в период действия Контракта не менее одного раза в месяц;

прекратить выплату государственной социальной помощи в случае расторжения трудового договора по вине гражданина с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

взыскать денежные средства, полученные Заявителем неправомерно.

2.2. Уполномоченный орган обязуется:  
в соответствии с программой социальной адаптации выплачивать (-тить)  
Заявителю

(ежемесячное пособие (единовременная выплата))  
в размере \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

организовывать предоставление социальных услуг согласно разработанной программе социальной адаптации, содействовать выходу на самообеспечение Заявителя и членов его семьи, осуществлять взаимодействие с другими органами исполнительной власти (органами и государственными учреждениями службы занятости населения, органами здравоохранения, образования и др.) для реализации мероприятий программы социальной адаптации;

не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия Контракта подготовить заключение о достаточности предпринятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации или необходимости продления срока действия Контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев) либо заключения нового социального контракта по текущему или иному направлению;

проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение трех лет с момента окончания срока действия Контракта.

### 3. Права и обязанности Заявителя

#### 3.1. Заявитель имеет право:

на перерасчет пособия в связи с изменением обстоятельств;

на продление предоставления пособия по окончании срока выплат и выполнения обязательств по договору социальной адаптации в случае положительного решения комиссии;

на получение социальных услуг согласно [пункту 2.2](#) Контракта в рамках программы социальной адаптации.

#### 3.2. Заявитель обязан:

трудоустроиться в срок, определенный в программе социальной адаптации;

взаимодействовать со специалистами Уполномоченного органа (органа социальной защиты), центра социальной помощи семье и детям (отделения социальной помощи семье и детям в структуре центра социального обслуживания населения), осуществляющими сопровождение в рамках Контракта;

при необходимости пройти медицинский осмотр или диспансеризацию при трудоустройстве;

соблюдать трудовое законодательство и трудовую дисциплину работодателя;

в случае прекращения трудовых отношений в период действия Контракта уведомить Уполномоченный орган (орган социальной защиты) о прекращении трудового договора в течение трех рабочих дней с даты расторжения трудового договора;

ежемесячно представлять в органы социальной защиты населения подтверждение об осуществлении трудовой деятельности в период действия Контракта;

в течение трех лет с момента окончания срока действия Контракта по запросу органа социальной защиты населения представлять информацию об условиях своей жизни и жизни своей семьи;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

представлять в Уполномоченный орган (орган социальной защиты) информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение пособия и его размер, в течение двух недель со дня наступления указанных обстоятельств;

возместить Уполномоченному органу (органу социальной защиты) денежные средства, полученные неправомерно, в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения уведомления (требования) Уполномоченного органа.

#### 4. Сроки действия Контракта

4.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*>.

4.2. Контракт может быть расторгнут Уполномоченным органом в одностороннем порядке при невыполнении Заявителем программы социальной адаптации.

4.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### 5. Подписи сторон

Уполномоченный орган	Заявитель
Начальник уполномоченного органа	
_____ (дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество) М.П.	_____ (дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

-----

<\*> Контракт может быть продлен на определенный срок по решению Уполномоченного органа и по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительного соглашения к нему.