

**PLAN DE PASSATION DES MARCHES****I. GENÉRALITÉS****1. Information sur le projet****Pays:** Côte d'ivoire**Emprunteur :** TechnoServe**Nom du Projet :** Appui aux jeunes entrepreneurs et Création d'Emplois Urbains**Numéro du don :** P116120**Unité de Gestion du Projet :** TechnoServe**2. Date d'approbation du plan de passation de marché**

Plan original : 05/06/2009

Revision 1 : 02/02/2010

**3. Date de Publication de l'avis Général de Passation de Marchés****4. Période couverte par le Plan de passation de marchés**

du 05/06/2009 au 05/02/2011

**II. FOURNITURES, TRAVAUX ET SERVICES ASSIMILES**

**1. Seuils d'examen préalable :** marchés qui seront soumis à l'examen préalable de la banque conformément aux dispositions de l'Annexe 1 des Directives de passation de marchés : [Les seuils pour la méthode de passation de marchés qui s'applique (ne se limitent pas à la liste ci-dessous) seront déterminés par le Spécialiste en passation des marchés sur la base de la capacité de l'Unité de Gestion du Projet]

**NB. :** Le premier contrat de travaux et le premier contrat de fournitures sont soumis à la revue préalable de l'IDA.

	Méthode de Passation des Marchés	Seuils d'Examen Préalable	Commentaires
1.	AOI (Fournitures)	≥ 500,000 \$US	
3.	Demande de cotations	≥70,000 \$US	
4.	AOI (Travaux)	≥ 5 000,000 \$US	

**2. Préqualification** : Les soumissionnaires pour ..... [nature des fournitures] devraient être pré-qualifiés suivant les dispositions des paragraphes 2.9 et 2.10 des Directives.

Sans objet

**3. Procédures applicables aux Composantes relatives au Développement Conduit par les Communautés (en relation avec le paragraphe 3.17 des Directives)** : [Se référer aux procédures et documents d'exécution du Projet approuvés par la Banque]

Sans objet

**4. Référence (si nécessaire) au Manuel opérationnel/de passation de marchés :**

**5. Autres arrangements spécifiques pour la passation de marchés :** [y inclus passation anticipée de marchés et financement rétroactif, si applicables]

Entente directe avec certains prestataires de biens et services dans le cadre du démarrage des activités : traductions ; les dépenses de fonctionnement ne sont pas intégrées dans le plan.

**6. Plan simplifié de passation des marchés de biens et équipements**

Description	Méthode de sélection	Revue a priori de la Banque	Date estimative de soumission des offres	Commentaires
Véhicule de service	cotation	Oui	Janvier 2010	1 Véhicule de type 4X4
Matériels informatique et de bureau  Lot 1 : Ordinateurs portables Lot 2 : Logiciels Lot 3 : Imprimantes Lot 4 : Fax Lot 5 : Télécom Lot 6 : Broyeur papier Lot 7 : Copieur	cotation	Non	Janvier 2010	Lot 1 : 3 PC laptop+1 desktop avec OS Lot 2 : Pack Office, sécurité, gestion de projets, traduction Lot 3 : Imprimantes NB & couleur Lot 4 : Imprimante fax multifonction N&B Lot 5 : 1 autocom, 4 postes, routeur wifi Lot 6 : déchiqueteur 10 feuilles Lot 7 : copieur N&B 10 pages/mn

<b>Description</b>	<b>Méthode de sélection</b>	<b>Revue a priori de la Banque</b>	<b>Date estimative de soumission des offres</b>	<b>Commentaires</b>
Mobilier de bureau	cotation	Non	Janvier 2010	4 postes de travail, 1 table de réunion, chaises
Appareil photo numérique	cotation	Non	Janvier 2010	Pour la mémoire des événements, cérémonies et activités importantes du programme
Fournitures de bureau	cotation	Non	Janvier 2010	Consommables informatiques et de bureau Contrat cadre avec 3 fournisseurs
Câblage réseau	cotation	Non	Janvier 2010	Travaux de mise en réseau local du matériel informatique
Carburant	cotation	Non	Janvier 2010	Affiliation à une station service ou achat de bons de carburant
Assurance véhicule et multirisques professionnelles	cotation	Non	Janvier 2010	Couverture dommages, RC, tous risques informatique, accidents, ..des biens et des personnes.
Entretien climatisation	cotation	Non	Janvier 2010	Nettoyage et maintenance des climatiseurs
Vidéoprojecteur	cotation	Non	Janvier 2010	Animation des séminaires de formation à l'entrepreneuriat
Petits travaux d'aménagement	cotation	Non	Janvier 2010	Peinture, plomberie, électricité, cloisons, etc.
Traductions	Entente directe	Oui	Décembre 2009	Estimation pour 100 pages
Matériel pédagogique	cotation	Non	Mars 2010	Paper Board, marqueurs, bloc notes, chemises, consommables divers de bureau, etc. pour les acteurs de la formation au BPC
Cartables participants, blocs papier & crayons etc.	cotation	Non	Mars 2010	Fournitures pour 2 sessions de 100 participants aux formations
Brochures publicitaires, bannières, affiches	cotation	Non	Janvier 2010	Présentation et promotion des événements et cérémonies du BPC
Badges, services d'accueil	cotation	Non	Janvier 2010	Pour la différenciation des acteurs et des participants

### III. SELECTION DE CONSULTANTS

1. **Seuil d'examen préalable :** Contrats qui seront soumis à l'examen préalable de la banque conformément aux dispositions de l'Annexe 1 des Directives de Sélection et Emploi de Consultants :

	Méthode de sélection	Seuil d'examen préalable	Commentaires
1.	Méthodes compétitives (Firmes)	<input type="checkbox"/> 200.000 \$US	Avis d'appel d'offres publié par DG MARKET et UNDB
2.	Consultations individuelles	<input type="checkbox"/> 100.000 \$US	Avis d'appel d'offres publié par DG MARKET et UNDB
3.	Liste restreinte de consultants nationaux	< 200.000 \$US	Liste restreinte peut être constituée de consultants locaux
4.	Entente directe (Firmes)	Quelque soit le montant	ANO de l'IDA quelque soit le montant

2. **Liste restreinte composée entièrement de Consultants Nationaux :** La liste restreinte de Consultants pour les services, d'un coût estimatif inférieur à 200.000 \$US ou équivalent par contrat, peut être entièrement composée de Consultants nationaux conformément aux dispositions du paragraphe 2.7 des Directives de Sélection et Emploi de Consultants.

3. **Le premier contrat de consultant cabinet et le premier contrat de consultant indépendant sont soumis à la revue préalable de l'IDA**

4. **Autres arrangements spécifiques pour la passation de marchés :** *[y inclus passation anticipée de marchés et financement rétroactif, si applicables*

Entente directe pour les services de recrutement et de conseil juridique.

5. **Contrats de consultants avec Méthode de sélection et Planning**

Description	Méthode de sélection	Revue a priori de la Banque	Date estimative de soumission des offres	Commentaires
<b>Bureaux</b>				
Sélection d'un cabinet de recrutement (VARIANCE)	Entente directe	Oui	Décembre 2009	Recrutement de 2 collab.(assistante, financier/ passat. de marchés)
Sélection d'un cabinet juridique (FIDAFRICA – PWC)	Entente directe	Oui	Janvier 2010	Le cabinet FIDAFRICA collabore déjà avec TECHNOSERVE comme conseil juridique.
Recrutement d'un cabinet d'audit	QCBS	Non	Mars 2010	Estimation pour 1 exercice

Recrutement d'un cabinet pour l'évaluation du projet à mi parcours	QCBS	Non	Décembre 2010	Sélection d'un cabinet d'évaluation de projet
Recrutement d'une agence de communication et de marketing	QCBS	Non	Janvier 2010	Sélection d'un prestataire en communication pour l'accompagnement médiatique du programme
<b>Description</b>	<b>Méthode de sélection</b>	<b>Revue a priori de la Banque</b>	<b>Date estimative de soumission des offres</b>	<b>Commentaires</b>
<b>Individuels</b>				
Coordonnateur du programme	CI (avis appel à candidatures)	Oui	Novembre 2009	Base annuelle, 100% en année 1, 75% en année 2 et 50% en année 3
BPC Manager	CI (avis appel à candidatures)	Oui	Octobre 2009	Base annuelle
Responsable Finance / Passation des marchés	CI (avis appel à candidatures)	Oui	Janvier 2010	Base annuelle ; affecté à 50%
Assistante administrative bilingue	CI (avis appel à candidatures)	Non	Janvier 2010	Base annuelle ; affectée à 50%
Chauffeur	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	Base annuelle
Etudes sectorielles pour le BPC	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Juin 2010	Evaluation du potentiel en création d'emplois
Recrutement d'un consultant pour l'élaboration de manuel de procédures	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	Sélection d'un consultant pour l'élaboration de manuel de procédures
Recrutement de Mentors	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	2h par sem./lauréat - 20 lauréats - 50 sem. - 8h /jour - 150 \$US/jour
Recrutement de membres de jurys de sélection	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	100 jours/ session - 2 sessions en 18 mois - 200 \$US/jour
Recrutement de Consultants Formateurs BPC	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Mars 2010	2 sessions de formation - 5h/jour - 60 jours de formation - 40 \$US/h

**IV. ACTIVITES DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DE L'AGENCE  
D'EXECUTION ET PLANNING**

- 1. Dans cette section, lister les activités de renforcement de capacités approuvées et leur planning (certaines activités pourraient provenir des recommandations du CPAR)**

<b>Description</b>	<b>Méthode de sélection</b>	<b>Revue a priori de la Banque</b>	<b>Date estimative de soumission des offres</b>	<b>Commentaires</b>
Technique de présentation écrite et orale	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	Présentation aux partenaires et aux intervenants au programme
Technique de management de programme	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	Transmission de méthodes et de techniques spécifiques à la gestion de programme d'institutions internationales
Formation de mise à niveau en Anglais	Consultation restreinte (3 CV)	Non	Janvier 2010	Perfectionnement en anglais pour faciliter la compréhension des documents et la communication des informations

