



**REPUBLIQUE DU BURUNDI**

---

**MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET ET DE LA COOPERATION  
AU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE (MFBCDE)**

---

**PROJET DE RENFORCEMENT DES CAPACITES  
INSTITUTIONNELLES POUR L'EFFICACITE GOUVERNEMENTALE  
(PRCIEG)**

---

**AUDIT FINANCIER ET COMPTABLE**

**RAPPORT D'AUDIT DES ETATS FINANCIERS  
EXERCICE CLOS LE 30 JUIN 2021  
VERSION DÉFINITIVE**

**DECEMBRE 2021**

## SOMMAIRE

	Pages
I. RAPPORTS D'OPINION DE L'AUDITEUR .....	3
II. ANNEXES .....	8
II.1. ETATS FINANCIERS .....	11
II.1.1 TABLEAU DES EMPLOIS ET RESSOURCES .....	12
II.1.2 SITUATION PATRIMONIALE .....	14
II.1.3 NOTES AUX ETATS FINANCIERS .....	16
II.1.4 LISTE DES ACTIFS IMMOBILISES .....	23
II.2. AUTRES ETATS .....	29
II.2.1 ETAT DES DRF ET DES DPD DE LA PERIODE AUDITEE .....	30
II.2.2 RECONCILIATION FONDS RECUS PAR LE PROJET ET FONDS DECAISSES PAR LA BANQUE .....	32
II.2.3 ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE DU COMPTE SPECIAL EN USD .....	34
II.2.4 ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE DU COMPTE SPECIAL EN BIF .....	36
II.2.5 RELEVÉ BANCAIRE DE FIN DE PERIODE DU COMPTE SPECIAL EN USD .....	38
II.2.6 RELEVÉ BANCAIRE DE FIN DE PERIODE DU COMPTE SPECIAL EN BIF .....	40
II.2.7 LETTRE DE CONFIRMATION .....	42

---

**REPUBLIQUE DU BURUNDI**

---

**MINISTERE DES FINANCES, DU BUDGET ET DE LA COOPERATION  
AU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE (MFBCDE)**

---

**PROJET DE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS  
INSTITUTIONNELLES POUR L'EFFICACITÉ GOUVERNEMENTALE «  
PRCIEG »**

---

**AUDIT FINANCIER ET COMPTABLE**

<p><b>I. RAPPORTS D'OPINION DE L'AUDITEUR</b></p>
---

**PROJET DE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS INSTITUTIONNELLES  
POUR L'EFFICACITÉ GOUVERNEMENTALE « PRCIEG ».****Unité de Gestion du Projet,**

51, Boulevard du Japon, Nouveau Building des Finances, 2<sup>ème</sup> Etage, Bureau n° 202,  
BP 922, Bujumbura, Burundi, Tél : +257 22 25 27 59, E-mail : [prcieg.app@gmail.com](mailto:prcieg.app@gmail.com) /  
[prcieg.infos@prcieg.bi](mailto:prcieg.infos@prcieg.bi)

DATE : 24 décembre 2021  
OBJET : **RAPPORTS D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES  
ETATS FINANCIERS**  
EXERCICE : 1<sup>er</sup> Juillet 2020 - 30 Juin 2021

---

Messieurs,

**1. INTRODUCTION**

En exécution de la mission d'audit financier et comptable du Projet de Renforcement des Capacités Institutionnelles pour l'Efficacité Gouvernementale « PRCIEG » qui nous a été confiée par le contrat No DP N° 540/B10108 PRCIEG/2020 du 16 novembre 2020, objet de l'Accord de Don D 049-BI, nous avons l'honneur de vous présenter notre rapport d'opinion sur les états financiers arrêtés au 30 Juin 2021, tels qu'ils sont joints au présent rapport et qui comprennent :

- Le tableau des emplois et ressources ;
- Une situation patrimoniale ;
- L'état des transactions des Comptes Spéciaux ;
- Les notes aux états financiers ;
- La liste des actifs immobilisés.

**2. OPINION DE L'AUDITEUR**

*A notre avis, les états financiers du Projet de Renforcement des Capacités Institutionnelles pour l'Efficacité Gouvernementale « PRCIEG » auxquels, il est fait référence, présentent sincèrement dans tous leurs aspects significatifs, conformément aux règles et méthodes comptables décrites dans les notes aux états financiers et l'Accord de Don D 049-BI, les opérations de l'exercice écoulé ainsi que la situation financière et le patrimoine du projet PRCIEG au 30 Juin 2021.*

**3. FONDEMENT DE L'OPINION**

Nous avons effectué notre audit selon les normes internationales d'audit (ISA) avec des références spécifiques à l'ISA 800. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'Auditeur relatives à l'audit des états financiers annuels » du présent rapport. Nous sommes indépendants du PRCIEG conformément au Code de déontologie des professionnels Comptables du Conseil des normes internationales de déontologie comptable (le code de l'IESBA) et les règles d'indépendance qui encadrent l'audit financier et nous avons satisfait aux autres responsabilités éthiques qui nous incombent selon ces règles.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

- **Observations – Référentiel comptable et restriction à la diffusion et à l'utilisation**

Les états financiers ont été préparés et élaborés conformément aux dispositions des notes aux états financiers, qui décrivent les règles appliquées pour l'élaboration des états financiers. En conséquence, il est possible que les états financiers ne puissent se prêter à un usage autre. Notre rapport est destiné uniquement à la Banque Mondiale, au Ministère des Finances, du Budget et de la Coopération au Développement Economique (MFBCDE) et au PRCIEG et ne devrait pas être diffusé à d'autres parties ou utilisé par d'autres parties que celles mentionnées ci-avant. Notre opinion n'est pas modifiée à l'égard de ce point.

#### **4. RESPONSABILITE DE L'UNITE DE GESTION DU PROJET (UGP) RELATIVE AUX ETATS FINANCIERS**

Les états financiers annuels ont été établis et arrêtés par l'Unité de Gestion du Projet (UGP). L'UGP est responsable de la préparation et de la présentation sincère des états financiers annuels conformément aux règles et méthodes comptables stipulées dans les notes aux états financiers, ainsi que du contrôle interne qu'elle estime nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Il incombe à l'UGP de surveiller le processus d'élaboration de l'information financière du projet.

#### **5. RESPONSABILITÉ DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT DES ETATS FINANCIERS ANNUELS**

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, et d'émettre un rapport d'audit contenant notre opinion.

L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes «ISA» permettra de toujours détecter toute anomalie significative existante.

Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, prises individuellement ou en cumulé, elles puissent influencer les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers annuels prennent en se fondant sur ceux-ci.

## 6. OPINIONS SPECIFIQUES

### 6.1. OPINION SPECIFIQUE SUR LES ETATS CERTIFIES DE DEPENSES

#### 6.1.1. FONDEMENT DE L'OPINION

Dans le cadre de notre mission d'audit financier et comptable du Projet de Renforcement des Capacités Institutionnelles pour l'« Efficacité Gouvernementale » (PRCIEG), pour la période allant du 1<sup>er</sup> Juillet 2020 au 30 juin 2021, nous devons, conformément aux Termes de Référence de la mission, examiner les justificatifs des dépenses effectuées sur les Comptes Spéciaux ouverts dans les livres de la Banque de la République du BURUNDI (BRB) aux comptes respectifs N°3302/692 (en USD) et N°1110/265 (en BIF).

Nous devons également procéder au contrôle des Etats Certifiés de Dépenses établis par le Projet pour soutenir les demandes de retrait de fonds au cours de la période allant du 1<sup>er</sup> Juillet 2020 au 30 juin 2021.

Notre audit a été effectué conformément à la norme internationale de services connexes (ISRS 4400) « Mission de Procédures Convenues relatives aux Informations Financières » édictée par l'IFAC (International Federation of Accountants). Ainsi, nos diligences ont porté sur les vérifications des écritures comptables et des pièces justificatives ainsi que les contrôles et procédures internes utilisés pour la préparation et la présentation des Etats Certifiés de Dépenses (ECD) que nous avons jugés nécessaires en la circonstance.

Nous estimons que les éléments probants recueillis durant notre audit sont suffisants et appropriés pour fournir une base raisonnable pour l'opinion exprimée ci-après.

Il est inclus dans les DRF 64, 66, 67 et 70 des dépenses d'un montant total de quatorze millions neuf cent soixante mille huit cent quatre-vingt-quinze mille (14.960.895 BIF) correspondant à des engagements au-delà de la période contractuelle de mise en œuvre du projet (31 décembre 2021). (Pour le détail, voir annexe II.1)

#### 6.1.2. OPINION

*A l'exception des faits évoqués dans le paragraphe précédent, à notre avis, les autres dépenses, justifiées par les Etats Certifiés de Dépenses établis par le Projet, durant la période du 1<sup>er</sup> juillet 2020 au 30 juin 2021, pour soutenir les demandes de retrait de fonds du Compte Spécial en USD et du compte spécial en BIF ouverts dans les livres de la Banque de la République du BURUNDI (BRB) aux comptes respectifs N°3302/692 et N°1110/265 sont éligibles, conformément aux dispositions de l'accord de Don D 049-BI.*

### 6.2. OPINION SPECIFIQUE SUR LE FONCTIONNEMENT DES COMPTES DU PROJET

#### 6.2.1. FONDEMENT DE L'OPINION

Dans le cadre de notre mission d'audit financier et comptable du Projet de Renforcement des Capacités Institutionnelles pour l'« Efficacité Gouvernementale » (PRCIEG), pour la période allant du 1<sup>er</sup> juillet 2020 au 30 juin 2021, nous avons, conformément aux Termes de Référence de la mission, examiné la mobilisation et les justificatifs des décaissements effectués sur les Comptes du Projet (PRCIEG - Fonds de Réalisation du projet DA - B: en USD et le compte PRCIEG en BIF) ouverts dans les livres de la Banque de la République du BURUNDI (BRB) respectivement sous les numéros N°3302/692 et N°1110/265, conformément aux dispositions de l'Accord de Don D 049-BI.

Notre audit a été effectué conformément à la norme internationale de services connexes (ISRS 4400) « Mission de Procédures Convenues relatives aux Informations Financières » édictée par l'IFAC (International Federation of Accountants). Ainsi, nos diligences ont porté essentiellement sur les points suivants :

- Le contrôle des conditions d'utilisation des Comptes du projet (PRCIEG-Fonds de Réalisation du projet : DA-B en USD et Projet PRCIEG- Fonds de Réalisation du projet : DA-B en BIF) ;
- Le contrôle des conditions de mobilisation, de réalimentation et d'apurement des Comptes du Projet (PRCIEG-Fonds de Réalisation du projet : DA-B et Projet PRCIEG), conformément aux dispositions de l'Accord de Don D 049-BI ;
- Le contrôle des mouvements débiteurs et créditeurs sur les Comptes du Projet (PRCIEG-Fonds de Réalisation du projet : DA-B et Projet PRCIEG) ;
- Le contrôle des états de rapprochement bancaires des Comptes (PRCIEG-Fonds de Réalisation du projet : DA-B et PRCIEG- Fonds de Réalisation du projet DA-B), des soldes d'ouverture et de clôture des comptes au 30/06/2021.

Nous estimons que les éléments probants recueillis durant notre audit sont suffisants et appropriés pour fournir une base raisonnable pour l'opinion exprimée ci-après.

Des dépenses d'un montant total de quatorze millions neuf cent soixante mille huit cent quatre-vingt-quinze francs burundais (14 960 895 BIF) correspondant à des engagements au-delà de la période contractuelle de mise en œuvre du projet (31 décembre 2021), ont été payées sur les ressources du bailleur. (Pour le détail, voir annexe II.1)

#### 6.2.2. OPINION

*A l'exception des faits évoqués ci-avant, à notre avis, le fonctionnement des Comptes du Projet PRCIEG-Fonds de Réalisation du projet : DA-B et Projet PRCIEG) ouverts dans les livres de la Banque de la République du BURUNDI (BRB) respectivement sous les numéros N°3302/692, et N°11101/265, sont conformes aux dispositions de l'Accord de Don IDA N° D 049-BI et présente de façon sincère les soldes des comptes au 30 juin 2021.*

Fait à Bujumbura, le 31 décembre 2021

YZAS Baker Tilly / KIDS  
  
10 B.P. 1046 ABIDJAN 10  
TEL : (225) 27-21.75.70.50 à 54  
YAO Koffi Noël

---

**REPUBLIQUE DU BURUNDI**

---

**MINISTERE DES FINANCES DU BUDGET ET DE LA  
PRIVATISATION**

---

**PROJET DE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS  
INSTITUTIONNELLES POUR L'EFFICACITÉ GOUVERNEMENTALE  
« PRCIEG »**

---

**AUDIT FINANCIER ET COMPTABLE**

<p><b>II. ANNEXES</b></p>
---------------------------



<b>II.1. DEPENSES EN DEHORS DE LA PERIODE DE MISE EN CEUVRE DU PROJET</b>
---

**Détail des dépenses hors période de mise en œuvre du projet**

- La facture d'assurance des véhicules et motos réf. UCAR n° 0014/AU/ND du 16 février 2021 payé par OV Réf. BI 0290 du 23/03/2021 pour un montant de 13 888 836 Fbu couvre une période annuelle allant du 15 février 2021 au 14 février 2022. Le montant de l'engagement pris par le projet dépasse de 45 jours la période d'exécution contractuelle du projet fixée au 31 décembre 2021. Le projet a ainsi payé et pris en charge la totalité du montant soit un montant trop payé non éligible de 1 712 322 Fbu;
- La facture de connexion internet en faveur de l'ISTEEBU a été payé en totalité à la société VIETTEL pour un montant de 15 820 000 Fbu réf.BI0393 du 25 mai 2021 correspondant à un abonnement annuel allant du 15 février 2021 au 14 février 2022 soit un paiement en trop non éligible de 2 557 205 Fbu ;
- La facture no 1014/2021 du 02 mars 2021 de connexion internet en faveur de l'OBM a été payé en totalité à la société CBINET pour un montant de 63 060 000 Fbu correspondant à un abonnement annuel allant du 01 mars au 28 février 2022 soit un paiement en trop non éligible de 10 193 260 Fbu;
- La facture d'assurance véhicule n°51013119/2021/1000211839 a été payé en totalité à la société SOCAR pour un montant de 2 589 463 Fbu correspondant à une couverture annuelle (16 février 2021 au 15 février 2022) soit 46 jours de paiement en trop non éligible de 326 343 Fbu ;
- La facture d'assurance véhicule n°51013964/2021/1000210733 a été payé en totalité à la société SOCAR pour un montant de 3 918 378 Fbu correspondant à une couverture annuelle (17 janvier 2019 au 16 janvier 2022) soit 16 jours de paiement en trop non éligible de 171 765 Fbu.

<b>II.2. ETATS FINANCIERS</b>
-------------------------------

## **II.2.1. TABLEAU DES EMPLOIS ET RESSOURCES**

**PRCIEG - Projet Renforcement des Capacités Institutionnelles**

**Bilan**

Modèle : 1

Période du 01/07/2020 Au 30/06/2021

BILAN - PRCIEG Bilan au 30-06-2021 en BIF - Etat exprimé en Francs BU

Site : 01

Page 1/1



Libellé	Exercice N	Exercice N-1
Matériel Roulant	63 720 000	63 720 000
Mobilier	21 560 900	21 560 900
Matériel informatique	158 829 641	158 829 641
Logiciel TOMPRO	45 299 538	45 299 538
Matériel de bureau	29 367 600	29 367 600
Appui Modernisation Politique et Adm. Fiscale	5 572 402 928	4 675 336 742
Ranf. Syst. gestion & Contrôle Dépenses Publiques	10 085 413 497	7 768 468 733
Amélioration Capacité Institutionnelle de l'ISTEEBU	13 092 459 776	8 272 833 856
Amélioration Capacité Réglementation & pratiques minières	3 253 132 259	2 982 797 244
BRB USD CS PRCIEG	1 518 544 648	1 540 642 722
BRB BIF CS PRCIEG	36 498 231	784 771
Caisse Principale PRCIEG	435 000	455 000
Avances accordées aux fournisseurs		
Régularisation actif	61 316 439	70 206 145
Jubilee Insurance		11 823 018
Débiteurs Divers	14 960 895	
<b>TOTAL GÉNÉRAL ACTIF</b>	<b>33 953 941 352</b>	<b>25 622 124 908</b>
Ecart de conversion	247 270 795	204 394 925
Avance Spéciale IDA PPF	616 595 400	616 595 400
Avance Initiale IDA Réalisations	1 172 973 860	1 172 973 860
Financements reçus IDA PPF	707 900 539	707 900 539
Financements reçus IDA Réalisations	25 114 457 139	18 736 698 815
Paiements Directs IDA réalisations	6 056 875 550	4 183 541 369
Autres ressources	37 868 060	
Créiteur Divers		20 000
<b>TOTAL GÉNÉRAL PASSIF</b>	<b>33 953 941 352</b>	<b>25 622 124 908</b>

---

## II.2.2. SITUATION PATRIMONIALE

---

**PRCIEG - Projet Renforcement des Capacités Institutionnelles**  
**SOURCES ET UTILISATIONS DES FONDS (MODÈLE I)**  
**Année finissant le 30/06/2021**



Francs BU

Page 1/1

	Année	Cumulatif	Provisions 6 mois
<b>ENCAISSEMENTS</b>		0 200 900 574	33 706 670 557
Fonds reçus de l'IDA	0 201 092 514	33 000 802 467	
Autres Financements	07 808 060	37 808 060	
<b>Financement Total</b>	<b>0 208 900 574</b>	<b>33 706 670 557</b>	
<b>MOINS DEPENSES PAR COMPOSANTES</b>		0 318 261 058	32 306 467 627
Composante A	1 174 913 987	6 893 261 300	
Composante B	2 310 315 323	10 432 895 675	
Composante C	4 629 071 788	18 117 725 243	
Composante D		2 854 595 100	
<b>Total des dépenses</b>	<b>0 318 261 058</b>	<b>32 306 467 627</b>	
Encaissements moins dépenses	-09 280 484	1 330 202 930	
Evolution nette de l'encaisse	09 280 484	1 330 202 930	
<b>Solde d'ouverture de l'encaisse</b>			1 655 477 679
Banques	1 561 427 690		
Caisse du Projet	450 000		
<b>Total de l'encaisse d'ouverture</b>	<b>1 561 427 690</b>		
Encaisse nette disponible	1 912 602 909	1 330 202 930	1 655 477 679
<b>Solde de clôture de l'encaisse</b>			
Banques	1 555 042 879	1 655 042 879	
Caisse du Projet	434 900	434 900	
<b>Solde total de clôture de l'encaisse</b>	<b>1 555 477 679</b>	<b>1 555 477 679</b>	<b>1 555 477 679</b>

Jean-Claude NDAYIRAGUJE

RAF



**tomate**

TomPro

Edité le 23/12/2021 à 12:06

---

## II.2.3. NOTES AUX ETATS FINANCIERS

---



REPUBLIQUE DU BURUNDI

Bujumbura, le 30/06/2021

MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET  
ET DE LA PLANIFICATION ECONOMIQUE*Projet de Renforcement des Capacités  
Institutionnelles pour l'Efficacité Gouvernementale  
PRCIEG***NOTE SUR LES ETATS FINANCIERS AU 30 JUIN 2021.**

Le Projet PRCIEG tient sa comptabilité conformément au Plan Comptable National en vigueur au Burundi en tenant compte des Normes Comptables Internationales (IAS) ainsi que des normes d'informations financières (IFRS) pour établir les états financiers du Projet à la date d'arrêté des comptes.

A toutes fins utiles, le Projet PRCIEG a tenu sa comptabilité conformément à ces principes comptables fondamentaux faisant partie intégrante du Plan Comptable National en vigueur au Burundi :

- **Principe de Périodicité :**

Pour une entité, un exercice comptable a normalement une durée de douze mois couvrant de façon générale une année civile.

- **Principe d'Indépendance des exercices :**

Selon ce principe, le résultat de l'exercice est indépendant de celui qui le précède et de celui qui le suit. Ainsi pour la détermination du résultat de l'exercice donné, il faut lui imputer les événements et les opérations qui lui sont propres et ceux-là uniquement.

- **Principe de l'entité :**

En vertu de ce principe, l'entreprise est considérée comme une entité comptable autonome et distincte de ses propriétaires. Il doit exister une séparation entre actifs, passifs, charges et produits de l'entité et ceux des participants à ses capitaux propres.

- **Principe de l'unité monétaire :**

Selon ce principe, la nécessité d'une unité de mesure unique est impérative pour enregistrer les transactions et la monnaie nationale est choisie comme unité de mesure de l'information véhiculée par les états financiers.

- **Principe de la permanence des méthodes :**

En vertu de ce principe, la cohérence et la comparabilité des informations comptables au cours des périodes successives impliquent une permanence dans l'application des règles et procédures en rapport avec l'évaluation des éléments et à la présentation des informations comptables.

---

*Nouveau Building des Finances, 2<sup>ème</sup> Etage, Bureau n° 207, BP 922 Bujumbura, Tél : +257 22 252758/59,  
E-mail : prcieg.audit@gmail.com*

- **Principe des coûts historiques :**

Selon ce principe, les éléments d'actifs, de passifs, des charges et des produits sont enregistrés en comptabilité sur base de leur valeur à la date de leur constatation, sans tenir compte des effets de variations de prix et d'évolution du pouvoir d'achat de la monnaie depuis cette date.

- **Principe de l'intangibilité du bilan d'ouverture :**

Selon ce principe, le bilan d'ouverture d'un exercice donné(N) correspond au bilan de clôture de l'exercice précédent (N-1).

- **Principe de non compensation :**

En vertu de ce principe, les compensations entre les éléments d'actif et ceux de passif du bilan ou entre les éléments de charges et ceux des produits du compte de résultat ne sont pas autorisées sauf si la compensation en question est imposée ou autorisée pour les transactions similaires et ne présentant pas de caractère significatif par le règlement du Plan Comptable National du Pays concerné.

- **Principe de la prééminence de la substance sur la forme :**

Selon ce principe, les opérations comptables sont enregistrées et présentées dans les états financiers conformément à leur nature et à leur réalité financière et économique sans s'en tenir uniquement à leur apparence juridique.

- **Principe de l'importance relative :**

En vertu de ce principe, les états financiers mettent en évidence toute information significative, c'est-à-dire celle pouvant avoir une influence sur le jugement que les utilisateurs de l'information peuvent porter sur l'entité. Ainsi, les montants non significatifs peuvent être regroupés avec des montants correspondant à des éléments de nature ou de fonction similaire.

- **Principe de prudence :**

Selon ce principe, la prudence est l'appréciation raisonnable des faits dans des conditions d'incertitude afin d'éviter le risque de transfert, sur l'avenir, d'incertitudes présentes susceptibles de grever le patrimoine ou le résultat de l'entité. En vertu de ce principe, les actifs et les produits ne doivent pas être surévalués et les passifs et les charges ne doivent pas être sous-évalués.



Nouveau Building des Finances, 2<sup>ème</sup> Etage, Bureau n° 207, BP 922 Bujumbura, Tél : +257 22 252758/59.  
E-mail : [prcieg.agg@gmail.com](mailto:prcieg.agg@gmail.com)

Explication des principaux comptes du bilan au 30-06-2021.

1. Les comptes d'Actif au 30-06-2021 en BIF.

Libellé	Exercice en cours			Exercice Précédent
	Brut	Amortissement	Net	Net
Matériel Roulant	63 720 000		63 720 000	63 720 000
Mobilier	21 560 900		21 560 900	21 560 900
Matériel informatique	158 829 641		158 829 641	158 829 641
Logiciel TOMPRO	45 299 538		45 299 538	45 299 538
Matériel de bureau	29 367 600		29 367 600	29 367 600
Appui Modernisation Politique et Adm. Fiscale	5 572 402 928		5 572 402 928	4 675 335 742
Renf. Syst. Gestion & Contrôle Dépenses Publiques	10 085 413 497		10 085 413 497	7 768 468 733
Amélioration Capacité Institutionnelle de NSTEEBU	13 092 459 776		13 092 459 776	8 272 833 886
Amélioration Capacité Réglementation Économiques ministères	3 253 132 259		3 253 132 259	2 982 797 244
BRB USD CS PRCIEG	1 518 544 648		1 518 544 648	1 540 642 722
BRB BIF CS PRCIEG	36 408 231		36 408 231	784 771
Caisses Principales PRCIEG	435 000		435 000	455 000
Régularisation actif	61 316 439		61 316 439	70 208 145
Jubilee Insurance				11 823 016
Débiteurs Divers	14 960 895		14 960 895	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>33 953 941 352</b>		<b>33 953 941 352</b>	<b>25 622 124 988</b>

1.1 Matériel roulant : 63 720 000

Au 30/06/2021, le Matériel roulant de BIF 63 720 000 était composé de véhicule TOYOTA immatriculé D6543A de l'UGP n'a pas varié d'un exercice à l'autre.

1.2 Mobilier : 21 560 900

Au 30/06/2021, le mobilier, composé de différentes acquisitions (chaises, bureaux et armoires) qui avait une valeur de BIF 21 560 900 à la fin de l'exercice précédent, n'a pas varié.

1.3 Matériel Informatique : 158 829 641



Le Matériel informatique, représentant les différentes acquisitions, avait une valeur de BIF 158 829 641 à la fin de l'exercice précédent et n'a pas varié d'un exercice à l'autre.

1.4 Logiciel TOMPRO : 45 299 538

Au 30/06/2021, le logiciel TOMPRO, acquis au cours de l'exercice 2017, affichait un montant de BIF 45 299 538 au 30/06/2020 et n'a pas varié d'un exercice à l'autre.

1.5 Matériel de bureau : 29 367 600

Au 30/06/2021, le compte Matériel de bureau, composé des différentes acquisitions, qui affiche un montant de BIF 29 367 600 n'a pas varié d'un exercice à l'autre.


  
 Nouveau Building des Finances, 2<sup>ème</sup> Etage, Bureau n° 207, BP 922 Bujumbura, Tél : +257 22 252758/59,  
 E-mail : [prcieg.app@gmail.com](mailto:prcieg.app@gmail.com)

**1.6 Appui à la modernisation de la Politique de l'Administration fiscale : 5 572 402 926**

Au 30/06/2021, la modernisation de la politique de l'Administration fiscale était appuyée à hauteur de BIF 5 572 402 926 contre un montant de BIF 4 676 335 742 à la date d'arrêté des comptes de l'exercice précédent soit une augmentation de BIF 949 578 140.

**1.7 Renforcement du Système de Gestion & du Contrôle des dépenses publiques : 10 085 413 497**

Au 30/06/2021, le Système de Gestion & de Contrôle des dépenses publiques était renforcé à hauteur de BIF 10 085 413 497 contre une somme de BIF 7 768 468 733 au 30/06/2020 soit une augmentation de BIF 2 330 118 339.

**1.8 Amélioration de la Capacité Institutionnelle de l'ISTEEBU : 13 092 469 776**

Au 30/06/2021, le compte Amélioration de la Capacité Institutionnelle de l'ISTEEBU affichait le solde débiteur de BIF 13 092 469 776 contre le montant de 8 272 833 856 au 30/06/2020 soit une augmentation de BIF 4 830 218 725

**1.9 Amélioration de la Capacité Institutionnelle & pratique minière : 3 253 132 259**

Au 30/06/2021, le compte Amélioration de la Capacité Institutionnelle & pratique minière affichait un solde débiteur de BIF 3 253 132 259 contre un montant de BIF 2 962 797 244 à la date d'arrêté des comptes de l'exercice précédent soit une augmentation de BIF 290 335 015.

**2. Les Comptes de trésorerie****2.1 BRB USD Compte Spécial PRCIEG : 1 518 544 648**

Au 30/06/2021, le compte BRB USD Compte Spécial du PRCIEG ouvert à la Banque Centrale sous le n° 3302-692 affichait une contrevaletur en BIF de 1 518 544 648 correspondant au montant en devises de USD 774 676,10 contre la contrevaletur de BIF 1 540 642 722 disponible au Compte Spécial à la date d'arrêté des comptes de l'exercice précédent.

**2.2 BRB BIF Compte Spécial PRCIEG : 36 498 231**

Au 30/06/2021, le compte BRB BIF Compte Spécial PRCIEG ouvert sous le n° 1110/265 affichait le solde en BIF de 36 498 231 contre un montant en BIF de 784 771 recensé au 30/06/2020. Cette augmentation correspond, en grande partie, à la caution de bonne fin, d'un montant égal à 36.718.060BIF émise par INTERCOM'S BURUNDI suite au désistement au marché N°540/C40301/PRCIEG/2020.

**2.3 Caisse principale PRCIEG : 435 000**

Au 30/06/2021, le compte Caisse principale PRCIEG en BIF affichait un solde débiteur de BIF 435 000 contre un montant en BIF de 455 000 recensé au 30/06/2020.

**2.4 Régularisation des comptes d'Actif : 61 316 439**

Le compte de régularisation des comptes d'actif affiche un solde débiteur de BIF 61 316 439 représentant les charges payées non encore consommées au 30/06/2021, au titre des paiements anticipatifs pour certaines prestations de service (assurance véhicule, abonnement internet, ..... ) qui dépassent la période sous revue.

**2.5 Jubilee Insurance : 0**

Au 30/06/2020, le compte Jubilee Insurance affichait un solde débiteur de BIF 11 823 016 représentant l'avance non encore remboursée des retenues d'assurance soins médicaux. Au 30/06/2021, le compte affiche un solde égal à zéro.

**2.6 Débiteurs Divers : 14 960 895**

Au 30/06/2021, le compte Débiteurs Divers affichait un solde débiteur de BIF 14 960 895 qui représente le montant total à récupérer chez les fournisseurs de service auxquels le projet avait payé des abonnements internet et prime d'assurance véhicule dépassant la période de clôture du projet. Le tableau suivant nous donne le détail :

Nom du Prestataire	Prestation/Contrat	Période du contrat	Période non couverte	Montant à rembourser en BIF
CBINET	Connexion Internet	Du 1er mars 2021 au 28 février 2022	59 jrs	10 193 260
SOCAR	Assurance d'un Véhicule	Du 17 janvier au 16 janvier 2022	16 jrs	171 765
UCAR	Assurance de 10 Moto	DU 15 février 2021 au 14 février 2022	45 jrs	1 712 322
VIETTEL	Connexion Internet	Du 1er mars 2021 au 28 février 2022	59 jrs	2 557 205
SOCAR	Assurance Véhicule	Du 15 février 2021 au 15 février 2022	46 jrs	326 343
<b>Montant Total</b>				<b>14 960 896</b>

**3. Les comptes de Passif au 30-06-2021 en BIF.**

Libellé	Exercice en cours	Exercice Précédent
Ecart de conversion	247 270 795	204 394 925
Avance Spéciale IDA PPF	616 595 400	616 595 400
Avance Initiale IDA Réalisations	1 172 973 860	1 172 973 860
Financements reçus IDA PPF	707 900 539	707 900 539
Financements reçus IDA Réalisations	25 114 457 139	18 736 690 915
Paiements Directs IDA réalisations	6 056 675 559	4 183 541 369
Autres ressources	37 868 060	
Créditeurs Divers		20 000
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>33 863 941 352</b>	<b>25 622 124 908</b>

**3.1 Ecart de conversion : 247 270 795**

Au 30/06/2020, le compte Ecart de conversion affichait un solde créditeur de BIF 247 270 795 contre le montant constaté au 30/06/2020 pour BIF 204 394 925.

*Nouveau Building des Finances, 2<sup>ème</sup> Etage, Bureau n° 307, BP 922 Bujumbura, Tél : +257 22 252758/59,  
E-mail : prcieg.app@gmail.com*

**3.2 Avance Spéciale IDA PPF : 616 595 400**

Au 30/06/2021, le compte Avance Spéciale IDA PPF affichait un solde créditeur de BIF 616 595 400 représentant les avances reçues qui ont alimenté le Compte Spécial du PRCIEG APP et qui n'a pas varié d'un exercice à l'autre.

**3.3 Avance Spéciale IDA Réalisations : 1 172 973 860**

Au 30/06/2021, le compte Avance Spéciale IDA Réalisations affichait un solde créditeur de BIF 1 172 973 860 représentant le cumul des avances reçues pour alimenter le Compte Spécial du PRCIEG n° 3302-692 et qui n'a pas varié d'un exercice à l'autre.

**3.4 Financements reçus IDA PPF : 707 900 539**

Au 30/06/2021, le compte Financements reçus IDA PPF affichait un solde créditeur de BIF 707 900 539 représentant le cumul des avances reçues pour alimenter le Compte Spécial du PRCIEG AP à cette date, qui n'a pas connu de variation d'un exercice à l'autre.

**3.5 Financements reçus IDA Réalisations : 25 114 457 139**

Au 30/06/2021, le compte Financements reçus IDA Réalisations affichait le montant total de BIF 25 114 457 139 représentant le cumul des montants reçus à cette date contre la somme de BIF 18 736 696 815 au 30/06/2020.

**3.6 Paiements Directs IDA Réalisations : 6 056 875 559**

Au 30/06/2021, le compte Paiements Directs IDA Réalisations présentait un solde créditeur de BIF 6 056 875 559 représentant le cumul des montants payés directement au compte du fournisseur concerné à cette date, contre la somme de BIF 4 183 541 369 au 30/06/2020.

**3.7 Autres ressources : 37 868 060**

Au 30/06/2021, le compte Autres ressources présentait un solde créditeur de BIF 37 868 060 représentant les pénalités payées par un fournisseurs qui n'a pas honoré ses engagements conformément aux clauses du marché conclu avec le projet ; ainsi que quelques ventes de DAO.

**3.8 Crédoeurs Divers : 0**

Au 30/06/2020, le compte Crédoeurs Divers s'élevait à BIF 20 000 représentant les retenues sur salaire effectuées, au cours de l'exercice 2018 sur le compte du personnel concerné suite au vol de la moto du PRCIEG qu'il utilisait pour des courses du Projet. Au 30/06/2021. Ce montant lui a été remis et actuellement le compte affiche un solde zéro.

Préparé par :

Jean Claude NDAYIRAGIJE

Responsable Administratif et Financier

Approuvé par :

Emesper GIRUKWISHAKA

Coordonnateur



Nouveau Building des Finances, 2<sup>ème</sup> Etage, Bureau n° 207, BP 922 Bujumbura, Tél : +257 22 252758/59, E-mail : prcieg.app@gmail.com

## II.2.4. LISTE DES ACTIFS IMMOBILISES





Chaise ergonomique		18/10/2017	1	180 000	PRODIGE/CHS ENOON/18/10/2017	Salie de réunion	208	Bon	
Poussoir essuie-tout en métal avec accouplements et pieds à roulettes		18/10/2017	1	180 000	PRODIGE/TAU/MIROU/18/10/2017	RPM MVUNYE /PRCIEG	207	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/TABOULET/RM/2020	RPM/ PRCIEG	207	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/TABOULET/RM/2020	RAF /PRCIEG	205	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/TABOULET/RESO/2020	TRESORIERE/PRCIEG	242	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/TABOULET/RESO/2020	RSE /PRCIEG	204	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/TABOULET/COORDO/RESO/2020	COORDONNATEUR/PRCIEG	201	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/TABOULET/SALE REPRO/RESO/2020	Salie reprographie	203	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/SALLE REPRO/RESO/2020	Salie reprographie	203	Bon	
Tabourets en bois		22/04/2020	1	25 000	PRODIGE/SALLE REPRO/RESO/2020	Salie reprographie	203	Bon	
<b>Total Mobilier au 30-06-2021</b>				<b>21 560 900</b>					
<b>Matériel de bureau</b>									
Climatiseur de 1800 BTU		02/10/2018	1	2 183 000	PRODIGE/IM/RESO/02/10/2018	RSE/PRCIEG	204	Bon	
Climatiseur 1200 BTU		02/10/2018	1	1 947 000	PRODIGE/IM/RESO/02/10/2018	Salie des réunions/PRCIEG	204	Bon	
Tuyauterie d'extension		02/10/2018	1	640 000			242		
Porte manteau		02/10/2018	1	177 000	PRODIGE/PORT MANTOU/02/10/2018	RAF/PRCIEG	205	Bon	
Porte manteau		10/10/2017	1	60 000	PRODIGE/PORT MANTOU/10/10/2017	RSE/PRCIEG	204	Bon	
Porte manteau		10/10/2017	1	60 000	PRODIGE/PORT MANTOU/10/10/2017	RAF/PRCIEG	204	Bon	
Porte manteau		10/10/2017	1	60 000	PRODIGE/PORT MANTOU/COORDONNATEUR/10/10/2017	COORDO/PRCIEG	201	Bon	
Centrale téléphonique Panasonic		13/12/2017	1	15 983 800	PRODIGE/POST-TEL/AA/13/12/2017	Assistante administrative / PRCIEG	202		
Porte téléphone standard		13/12/2017	1	761 134	PRODIGE/POST-TEL/STANDARD/13/12/2017	Assistante administrative / PRCIEG	202	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/AA/13/12/2017	Assistante administrative / PARESD	202	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/COORDO/13/12/2017	COORDO/PRCIEG	201	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/RAF/13/12/2017	RAF/PRCIEG Jean Claude	205	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/COMPT/13/12/2017	COMPTABLE /PARESD	206	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/COMPT/13/12/2017	Crignable Espérance/PRCIEG	206	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/RESO/13/12/2017	RSE/PRCIEG Donatien	204	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/PARESD/13/12/2017	RPM/PRCIEG	207	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/RESO/13/12/2017	Deviné et Alexandre	203	Bon	
Poste téléphonique		13/12/2017	1	228 340	PRODIGE/POST-TEL/TRESOR/13/12/2017	TRESORIERE/PRCIEG	241	Bon	
Stabilisateur de courant		13/12/2017	1	2 000 000	PRODIGE/STAB/TRESOR/13/12/2017	Assistante administrative / PRCIEG	202	Bon	
Climatiseur		27/03/2020	1	3 431 600		RSE/PRCIEG	204	Bon	
<b>Total Matériel de bureau au 30-06-2021</b>				<b>29 367 600</b>					
<b>Matériel informatique</b>									

*Handwritten signatures and initials.*

Ordinateur portable	HP Power Pavilion	17-f700RQ S/N:5CD64796 7D	11/01/2017	1	1 913 586	PROCES/ORD/PORT/COMPT 1/000/2017	Comptable/PAP/SD	206	Bon
Ordinateur Portable	HP Power Pavilion	17-f700RQ S/N:5CD64796 7C	11/01/2017	1	1 913 586	PROCES/ORD/PORT/COMPT 2	Comptable/PRCIEG	206	Bon
Ordinateur Portable	HP Power Pavilion	17-f700RQ S/N:5CD64796 7D	11/01/2017	1	1 913 586	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RPM/PRCIEG	207	Bon
Ordinateur Portable	HP Power Pavilion	17-f700RQ S/N:5CD64796 7D	11/01/2017	1	1 913 586	PROCES/ORD/PORT/COMPT 200	RSE/PRCIEG	204	Bon
Imprimante noir et blanc	Laser Jet From 402 dne	HPCE104669	11/01/2017	1	901 948	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RSE/PRCIEG	204	Bon
ordinateur de bureau de bureau	HP Envy24 17670078GO/11T D	003296093274 3AADM	11/01/2017	1	5 084 186	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RAF/PRCIEG	205	Bon
ordinateur de bureau de bureau	HP Power Envy21 1760078GO/11T D	00325-96018- 19580-4AADM	11/01/2017	1	5 084 186	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Coordonnateur /PRCIEG	201	Bon
ordinateur de bureau	HP Power Envy21 1760078GO/11T D	00325-96018- 21333-4AADM	12/01/2017	1	5 084 186	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RSE/PRCIEG	204	Bon
Onduleur	EMERSON APC 650VABXL		11/01/2017	1	208 687	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RAF/PRCIEG	205	Bon
Onduleur	EMERSON APC 650VABXL		11/01/2017	1	208 687	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Coordonnateur /PRCIEG	201	Bon
Onduleur	EMERSON APC 650VABXL		11/01/2017	1	208 687	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RSE/PRCIEG	204	Bon
Stabilisateur de courant	APCLine-R1200VA		11/01/2017	1	233 445	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RAF/PRCIEG	205	Bon
Stabilisateur de courant	APCLine-R1200VA		11/01/2017	1	233 445	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Coordonnateur /PRCIEG	241	En panne
Stabilisateur de courant	APCLine-R1200VA		11/01/2017	1	233 445	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	RSE/PRCIEG	241	En panne
Ordinateur portable	Miniature HP Elite		11/01/2017	1	6 503 002	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Coordonnateur /PRCIEG	201	Bon
Ordinateur portable	Miniature HP Elite		11/01/2017	1	6 503 002	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Secrétaire Permanent du Ministère des Finances	600	Bon
Ordinateur portable	Miniature HP Elite		11/01/2017	1	6 503 002	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Ministère des Finances	600	Bon
Scaneur rapide	Canon Image FORMULA D5- 6000C		12/01/2017	1	9 294 831	PROCES/ORD/PORT/COMPT 201	Assistante administrative / PRCIEG	202	Bon

*Handwritten initials and a number '7'.*

Imprimante en couleur	Ecosys P2040 cdn		le 27/2/2018	1	1 395 090	PRCIEG/PRCIEG/BUREAU DES COMPTABLES	BUREAU DES COMPTABLES	206	Bon
Imprimante en couleur	Kyocera ECOSYS P2040 cdn		le 27/2/2018	1	1 395 090	PRCIEG/PRCIEG/BUREAU DES COMPTABLES	RPM/PRCIEG	208	Bon
Ordinateur portable	Zen1 HF Elite		le 27/2/2018	1	6 599 577	PRCIEG/ORD/PORT/ADMIN/2018	Assistance administrative / PRCIEG	202	Bon
Ordinateur Portable	Zen1 HF Elite		le 27/2/2018	1	6 599 578	PRCIEG/ORD/PORT/COMPT-DE/2002/2018	COMPTABLE ESPERANCE	206	Bon
Ordinateur Portable	Zen1 HF Elite		le 27/2/2018	1	6 599 578	PRCIEG/ORD/PORT/COMPT-KAW/2018/2018	Comptable-KAWWA	206	Bon
Ordinateur Portable	Zen1 HF Elite		le 27/2/2018	1	6 599 578	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018	RCE/PRCIEG	204	Bon
Ordinateur Portable	Zen1 HF Elite		le 27/2/2018	1	6 599 578	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018	RPM/PRCIEG	207	Bon
Ordinateur Portable	Zen1 HF Elite		le 27/2/2018	1	6 599 578	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018	RAF/PRCIEG	205	Bon
Imprimante ordinaire	Kyocera ECOSYS P2040dn		le 27/2/2018	1	348 772	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018/2018	Coordonateur /PRCIEG	201	Bon
Imprimante ordinaire	Kyocera ECOSYS P2040dn		le 27/2/2018	1	348 772	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018/2018	STOCK	202	en panne
Imprimante ordinaire	Kyocera ECOSYS P2040dn		le 27/2/2018	1	348 772	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018/2018	STOCK	241	Bon
Photocopieuse multifonctionnelle	taxi jff a302z		le 27/2/2018	1	22 038 057	PRCIEG/PRCIEG/MULTIFONCTEUR - BUREAU DES COMPTABLES	BUREAU REPROGRAMME	205	Bon
Scanneur	canon		le 27/2/2018	1	8 719 310	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018	RPM/PRCIEG	207	Bon
Scanneur	canon		le 27/2/2018	1	8 719 310	PRCIEG/ORD/PORT/IN/2018/2018	BUREAU DES COMPTABLES	206	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		COMPTABLE ESPERANCE	206	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		ASSISTANTE ADMINISTRATIVE/PRCIEG Martine	202	
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		Tresorier /PRCIEG	242	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		RSE/PRCIEG	204	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		RPM/PRCIEG	207	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		RAF/PRCIEG	205	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		Assistante administrative / PRCIEG	202	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		Assistance Administrative/PAPESO	202	Bon
Disque Dur Externe	TOSHIBA de 2 TO		20/08/2018	1	501500		Comptable /PRCIEG	206	Bon
Vidéo Projecteur			le 18/7/2018 /le 24/08/2018	1	4158500	INFOELECTRO NCS 138/2018	RSE/PRCIEG	204	Bon
Projecteur Merlis Pocket Cube 2			02/04/2020		4307000		Ministre des Finances	021	Bon
Imprimante Desk Jet INK			03/04/2020		1003700		Ministre des Finances	022	Bon

*Handwritten initials and marks:* J, J, E

TOTAL Matériel informatique au 30-06-2021				158 829 641				
TOTAL Général Immob. Corporelles au 30-06-2021				273 478 141				

Aline NKURUNZIZA  
Trésorière du PRCIEG



L'équipe d'inventaire  
Martine NDAYIZEYE  
Assistante du PRCIEG



Ancelot KAMWA  
Comptable du PRCIEG



<b>II.3. AUTRES ETATS</b>
---------------------------

## **II.3.1. ETAT DES DRF ET DES DPD DE LA PERIODE AUDITEE**

## CONTRÔLE DES DRF et DPD

Date de DRF	No	Montant DRF (usd)	Date Encaissement BRB	Montant Encaissement BRB (usd)	Montant encaissement BRB (BIF)
10/07/2020	No 52		10/07/2020	188 878,64	359 163 106
06/08/2020	No 54	334397,54	10/08/2020	334 277,66	637 461 180
17/08/2020	No 55 DPD	69 299,07			
09/09/2020	No 56 DPD	60 450,00			
16/09/2020	No 57	439 179,71	21/09/2020	439 179,71	840 585 396
07/10/2020	No 58	157 528,30	07/10/2020	157 528,30	301 931 175
08/11/2020	No 59	155 761,07	10/11/2020	155 761,07	299 259 818
07/12/2020	No 60	539 525,71	16/12/2020	539 525,71	1 040 629 472
04/12/2020	No 61A DPD	200 124,00			
07/12/2020	No 61B DPD	131 326,00			
27/01/2021	No 62	238 138,63	02/02/2021	238 138,63	460 975 963
08/02/2021	No 63 DPD	140 078,81		140 078,81	
11/02/2021	No 64	203 212,22	04/03/2021	203 212,22	393 493 598
11/02/2021	No 65 DPD	118 727			
23/03/2021	No 66	168 257,79	23/03/2021	168 257,79	326 868 764
07/04/2021	No 67	262 077,44	15/04/2021	262 077,44	510 128 734
08/04/2021	No 68 PDBIS	224 174			
05/05/2021	No 69	140 192,96	05/05/2021	140 192,96	273 358 980
04/06/2021	No 70	476 293,50	09/06/2021	476 293,50	931 554 679
		4 058 743,75		3 443 402,44	

## **II.3.2. RECONCILIATION FONDS RECUS PAR LE PROJET ET FONDS DECAISSES PAR LA BANQUE**



Etat de rapprochement fonds envoyés par IDA et fonds reçus sur le compte spécial

Date DRF	No	DRF (usd)	Date Encaissement BRB	Fonds reçus par la BRB (usd)
10/07/2020	No 52		10/07/2020	188 878,64
06/08/2020	No 54	334397,54	10/08/2020	334 277,66
16/09/2020	No 57	439 179,71	21/09/2020	439 179,71
07/10/2020	No 58	157 528,30	07/10/2020	157 528,30
06/11/2020	No 59	155 761,07	10/11/2020	155 761,07
07/12/2020	No 60	539 525,71	16/12/2020	539 525,71
27/01/2021	No 62	238 138,63	02/02/2021	238 138,63
11/02/2021	No 64	203 212,22	04/03/2021	203 212,22
23/03/2021	No 66	168 257,79	23/03/2021	168 257,79
07/04/2021	No 67	262 077,44	15/04/2021	262 077,44
05/05/2021	No 69	140 192,96	05/05/2021	140 192,96
04/06/2021	No 70	476 293,50	09/06/2021	476 293,50
		3 114 564,87		3 303 323,63

### **II.3.3. ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE DU COMPTE SPECIAL EN USD**

PRCIEG - Projet Renforcement des Capacités Institutionnelles

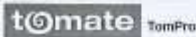
RAPPROCHEMENT BANCAIRE			
Situation du compte 561254 Au 30/06/2021			
BRB USD CS PRCIEG			
	Monnaie (B/F)	Devise	Nombre d'écritures
Solde initial	594 845 163	523 706,90	
Recettes rapprochées(+)	931 554 878	475 175,27	
Dépenses rapprochées (-)	440 731 054	225 206,87	
Solde	1 475 668 778	774 675,10	
Recettes non rapprochées (+)			
Dépenses non rapprochées (-)			
Solde non rapprochés			
Solde dans nos livres	751 927 198	417 804,27	
Mvts non passés dans nos livres			
Solde relevé bancaire	1 475 668 778	774 675,10	
Solde corrigé	1 475 668 778	774 675,10	

## **II.3.4. ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE DU COMPTE SPECIAL EN BIF**

PRCIEG - Projet Renforcement des Capacités Institutionnelles

**RAPPROCHEMENT BANCAIRE**  
 Situation du compte 561255 Au 30/06/2021  
 BRB BIF CS PRCIEG

	Monnaie (BIF)	Devise	Nombre d'écritures
Solde Initial	36 510 231	19 143,58	
Recettes rapprochées(+)			
Dépenses rapprochées (-)	10 000	5,54	
Solde	36 500 231	19 138,15	
Recettes non rapprochées (+)			
Dépenses non rapprochées (-)	2 000	1,11	1
Solde non rapprochés	-2 000	-1,11	1
Solde dans nos livres	36 498 231	19 133,25	
Mvts non passés dans nos livres			
Solde relevé bancaire	36 500 231	19 138,15	
Solde compté	36 498 231	19 137,04	



*[Handwritten signatures and initials]*

Edité le 23/12/2021 à 14:48

## **II.3.5. RELEVÉ BANCAIRE DE FIN DE PÉRIODE DU COMPTE SPECIAL EN USD**



## **II.3.6. RELEVÉ BANCAIRE DE FIN DE PÉRIODE DU COMPTE SPECIAL EN BIF**



06/07/2021 1

BANQUE DE LA REPUBLIQUE DU BURUNDI  
ETABLISSEMENT PUBLIC  
SIEGE SOCIAL BUJUMBURA

EXTRAIT PERIODIQUE

FICHE DE COMPTE : 1110/245 FOCIBG-FONDS DE REALISATION DU PROJET:DA-B

PERIODE DU 1/06/2021 AU 30/06/2021

DATE	CODE	N° PCE	DEBIT	CREDIT	SOLDE	BENEFICIAIRE	LIBELLE
3/06/2021	01		0	5.000	36.513.231		COMPT D'HIST.V/D 540
3/06/2021	99		5.000	0	36.508.231		EXT.N/S DE CR COUR
3/06/2021	01		5.000	0	36.503.231		COMPT D'HIST.V/D 540
16/06/2021	01		5.000	0	36.498.231		COMPT D'HIST.V/D 540/023
1 DERNIER SOLDE :					36.498.231		

01.FRAIS DIVERS	31.PAIEMENT O.V & CMD	61.NIVELLEMENT CPDES (DR)
10.VIREMENT EN ESPECES	32.ENCAISSEMENT OV,CMD	62.NIVELLEMENT CPDES (CR)
11.PAIEMENT CHEQUE	41.PYT O.V. ORDRE OTRU	71.PYT DIV:LET,TLK,LIC...
12.ENCAIS.RF.(CBO,BO,LC)	42.ENCAISSE O.V. OTRU	72.ENCAIS.DIV:LET,TLK...
13.PAIEMENT REFFT(BG,LC)	51.SOLDE COMPENSATI(CR)	81.PAIEMENT CREDOC
21.VIREMENT RECU AGENCES BRB	52.SOLDE COMPENSATI(CR)	82.RESTITUTION CREDOC
22.VIREMENT ENVOYE AGENCE BRB	99.RECTIFICAT(/ANNULAT)	

## II.3.7. LETTRE DE CONFIRMATION

REPUBLIQUE DU BURUNDI

Bujumbura, le 22/12/2021



MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET  
ET DE LA PLANIFICATION ECONOMIQUE

*Projet de Renforcement des Capacités Institutionnelles  
pour l'Efficacité Gouvernementale (PRCIEG)*

N/Réf : 540/1.6.7.1.UGP/PRCIEG/2021

A BAKER TILLY/ KIDS  
Monsieur Noël Koffi YAO  
Expert-Comptable Diplômé  
Associé-Gérant  
10 BP 1046 Abidjan 10  
Tél : 21 75 70 50 à 54  
Fax : 21 35 21 57  
A Abidjan

Objet : Projet de Renforcement de Capacités Institutionnelles pour l'Efficacité Gouvernementale (PRCIEG) :  
Audit financier et comptable du PRCIEG au 30 Juin 2021.

Monsieur,

Dans le cadre de l'audit financier et comptable du Projet de Renforcement des Capacités Institutionnelles pour l'Efficacité Gouvernementale « PRCIEG », et conformément aux normes internationales d'audit, nous vous confirmons au nom de l'Unité de Gestion du Projet (UGP), en toute bonne foi et aux mieux de nos connaissances les déclarations suivantes :

Au nom de l'Unité de Gestion du Projet (UGP), nous sommes responsables de l'établissement et de la présentation des états financiers conformément au référentiel comptable de la République du BURUNDI ainsi que de la mise en place et du maintien d'un système de contrôle interne efficient. Les états financiers sont fondés sur des justificatifs réels, exhaustifs, sincères et traduisent toutes les opérations relatives au Projet au titre de la période du 1<sup>er</sup> Juillet 2020 au 30 Juin 2021 ;

Toutes les opérations et/ou les conséquences financières de tout accord/contrat qui auraient dû être enregistrées dans les livres comptables du Projet le sont effectivement et sont correctement reflétées dans les états financiers ;

Tous les engagements dont nous avons connaissance sont inclus dans les états financiers afférents à la période soumise à l'audit ;

Nous n'avons connaissance à ce jour :

- a. D'aucune irrégularité imputable au personnel de la Cellule de Coordination qui jouent un rôle important dans la définition et le fonctionnement des systèmes comptables et de contrôle interne et susceptibles d'avoir une incidence significative sur les états financiers;
- b. D'aucune violation des lois et règlements notamment les textes régissant le fonctionnement du Projet dont les conséquences éventuelles devraient être signalés dans les états financiers ou pris en considération dans la détermination des passifs.

2

Le PRCIEG s'est acquitté en tous points des obligations contractuelles susceptibles, en cas de violation, d'affecter les états financiers de façon significative.

Tous les livres comptables et autres documents financiers afférents à la comptabilité ainsi que tous les procès-verbaux, notes, courriers des organes de pilotage et d'exécution ont été mis à votre disposition. Nous vous confirmons n'avoir eu à ce jour connaissance d'aucun événement ni d'aucune affaire qui soit susceptible d'affecter de manière significative les états financiers pour la période audité ou qui, tout en étant dénué d'effets sur ces états financiers, soit cependant susceptible d'avoir une incidence significative, sur la situation financière future de notre Projet.

Plus spécifiquement, nous vous confirmons les informations suivantes :

- a. Tous les équipements financés par le PRCIEG sont utilisés exclusivement et d'une manière professionnelle en rapport avec le Projet,
- b. Toutes les dépenses de réparation et d'entretien financées par le PRCIEG sont réglées et utilisées pour le fonctionnement des véhicules du Projet,
- c. Toutes les dépenses de carburant financées par le PRCIEG ont été réelles et utilisées pour le fonctionnement des véhicules du Projet et/ou pour les déplacements effectués dans le cadre exclusif de la mise en œuvre du Projet,
- d. Le système de contrôle ayant permis les réceptions et les validations des services et travaux faits et matériels achetés, a été fiable, et les fonds dépensés sur cette base sont réguliers et conformes,
- e. Les dépenses ont été effectuées en respect du budget et de la répartition des coûts prévue dans les documents contractuels,
- f. Les frais de fonctionnement ont été engagés et payés dans l'intérêt exclusif du Projet.

Vous en souhaitant bonne réception, veuillez agréer, **Monsieur**, l'expression de nos sincères salutations.

Le Coordonnateur du PRCIEG,  
Prosper GIRUKWISHAKA

